

LĪGUMS Nr. 2017/298  
„Papes ostas attīstības koncepcijas 2018.-2028. gadam izstrāde”  
Nr. RND/2017/11

Rucavā,

2017.gada 6.septembrī

**Rucavas novada dome**, reģistrācijas Nr. 90000059230, tās priekšsēdētāja Jāņa Veita personā, kurš rīkojas uz Nolikuma pamata, turpmāk – PASŪTĪTĀJS, no vienas puses, un  
**SIA “Eiroprojekts”**, reģistrācijas Nr.40003493684, tās valdes locekles Ilzes Miķelsones personā, kura rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk – IZPILDĪTĀJS, no otras puses, turpmāk tekstā katrs atsevišķi vai abi kopā PUSE/-ES, pamatojoties uz iepirkuma „Papes ostas attīstības koncepcijas 2018.-2028.gadam izstrāde”, ar identifikācijas Nr. RND/2017/11 rezultātu, noslēdz šādu līgumu, turpmāk - LĪGUMS:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod, bet IZPILDĪTĀJS apņemas sniegt pakalpojumu – „Papes ostas attīstības koncepcijas 2018.-2028.gadam izstrāde”, turpmāk – DARBI, saskaņā ar LĪGUMU un tā 1.pielikumu – Tehnisko specifikāciju, 2.pielikumu – Pretendenta Tehnisko piedāvājumu un 3.pielikumu – Pretendenta Finanšu piedāvājumu, kas ir neatņemamas LĪGUMA sastāvdaļas.

### 2. PUŠU SAISTĪBAS

2.1. IZPILDĪTĀJS apņemas:

2.1.1. veikt DARBUS **120 dienu** laikā no līguma noslēgšanas dienas, bet ne vēlāk kā **līdz 2017.gada 30.novembrim**, ievērojot Tehniskajā specifikācijā noteiktos DARBU izstrādes izpildes termiņus;

2.1.2. uzsākot DARBUS, veikt nepieciešamās saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU atbilstoši Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām;

2.1.3. izstrādāt DARBUS atbilstoši Tehniskajai specifikācijai un iesniegt PASŪTĪTĀJAM;

2.1.4. izpildot DARBUS, ievērot visas Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības;

2.1.5. līdz katra mēneša 10.datumam iesniegt PASŪTĪTĀJAM atskaiti par DARBU gaitu par iepriekšējo mēnesi;

2.1.6. pieprasīt no PASŪTĪTĀJA visus PASŪTĪTĀJA rīcībā esošos izejas materiālus, kas nepieciešami kvalitatīvai DARBU izpildei LĪGUMĀ noteiktajā termiņā;

2.1.7. ar DARBU nodošanas – pieņemšanas aktu nodot DARBUS PASŪTĪTĀJAM;

2.1.8. kompensēt izdevumus pēc to faktiskiem apmēriem, kas PASŪTĪTĀJAM radušies IZPILDĪTĀJA vai viņa iesaistītās trešās personas vainas vai neuzmanības dēļ viena mēneša laikā no pretenzijas nosūtīšanas dienas.

2.2. PASŪTĪTĀJS apņemas:

2.2.1. iesniegt IZPILDĪTĀJAM visus PASŪTĪTĀJA rīcībā esošos izejas materiālus, kas nepieciešami DARBU veikšanai;

2.2.2. pildīt Tehniskajā specifikācijā noteiktos PASŪTĪTĀJA pienākumus;

2.2.3. ar DARBU nodošanas – pieņemšanas aktu pieņemt DARBUS, ja tie atbilst LĪGUMA nosacījumiem;

2.2.4. veikt LĪGUMĀ paredzētos maksājumus.

### 3. DARBU NODOŠANAS - PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

3.1. IZPILDĪTĀJS LĪGUMĀ noteiktajā termiņā izpilda un nodod PASŪTĪTĀJAM DARBU vai tā daļu, vienlaicīgi iesniedzot no savas puses parakstītu pieņemšanas – nodošanas aktu 2 (divos) eksemplāros. IZPILDĪTĀJS pieņemšanas – nodošanas aktā iekļauj informāciju par veiktajām darbībām attiecībā uz DARBA vai tā daļas izpildi, kā arī pievieno pieņemšanas – nodošanas aktam DARBA ietvaros izstrādāto dokumentāciju.

3.2. PASŪTĪTĀJS 30 (trīsdesmit) dienu laikā no pieņemšanas – nodošanas akta par DARBA vai tā daļas izpildi saņemšanas paraksta to vai rakstiski sniedz motivētus iebildumus DARBA pieņemšanai.

3.3. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs nepieņemt DARBU vai tā daļu, ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka DARBS vai tā daļa ir izpildīta nekvalitatīvi, nepilnīgi, neatbilst LĪGUMA noteikumiem, satur kādus defektus vai iztrūkst kāda no nepieciešamām sastāvdaļām. Šādā gadījumā PASŪTĪTĀJS LĪGUMA 3.2. punktā noteiktajā termiņā sagatavo atzinumu, kurā norāda konstatētos trūkumus un to novēršanas termiņu, kas noteikts atbilstoši novēršamo trūkumu raksturam un nevar būt mazāks par 5 (piecām) darba dienām, un šo aktu iesniedz IZPILDĪTĀJAM. *lobētājs tiec. Pucavas nov. domes jurists. Šņubey 06.09.17.*

3.4. IZPILDĪTĀJS LĪGUMA 3.3.punkta kārtībā konstatētos trūkumus novērš par saviem līdzekļiem PASŪTĪTĀJA noteiktajā termiņā.

3.5. Pēc IZPILDĪTĀJA rakstiska paziņojuma par PASŪTĪTĀJA norādīto trūkumu novēršanu PASŪTĪTĀJS veic atkārtotu DARBA vai tā daļas pieņemšanu LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā.

#### 4. LĪGUMUMMA UN NORĒKINU KĀRTĪBA

4.1. Par DARBU pienācīgu izpildi PASŪTĪTĀJS maksā IZPILDĪTĀJAM līgumsummu **15028,20 EUR** (*piecpadsmit tūkstoši divdesmit astoņi euro un 20 centi*), tai skaitā pievienotās vērtības nodoklis **2608,20 EUR** (*divi tūkstoši seši simti astoņi euro un 20 centi*) un līgumcena **12420,00 EUR** (*divpadsmit tūkstoši četri simti divdesmit euro un 00 centi*).

4.2. PASŪTĪTĀJS līgumsummu spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā IZPILDĪTĀJAM izmaksā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc DARBU nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un IZPILDĪTĀJA rēķina saņemšanas.

4.3. Kopējā līgumsummā ietverti visi nodokļi un nodevas, kā arī visi iespējamie IZPILDĪTĀJA izdevumi, kas nepieciešami IZPILDĪTĀJA saistību izpildei LĪGUMA ietvaros.

4.4. Samaksa tiek veikta ar bankas pārskaitījumu uz IZPILDĪTĀJA norādīto norēķinu kontu. Par maksājumu veikšanas dienu uzskatāms datums, kad bankā iesniegts attiecīgs maksājuma uzdevums (bankas atzīme).

#### 5. AUTORATLĪDZĪBA

5.1. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības uz visiem grafiskajiem un/vai tekstuālajiem, un/vai audiovizuālajiem (ar vai bez skaņas pavadījuma) LĪGUMA izpildes rezultātā radītajiem autortiesību objektiem jebkādā fiksācijas veidā.

5.2. LĪGUMA izpildes rezultātā radītajiem autortiesību objektiem autora mantiskās tiesības, kas noteiktas Autortiesību likumā, pieder PASŪTĪTĀJAM, un tās pāriet PASŪTĪTĀJAM pēc tam, kad attiecīgie autortiesību objekti nodoti PASŪTĪTĀJAM un PASŪTĪTĀJS par tiem samaksājis LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā.

#### 6. PUŠU ATBILDĪBA UN STRĪDU RISINĀŠANA

6.1. Par līgumsaistību neizpildi vai nepilnīgu izpildi, PUSES ir atbildīgas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un LĪGUMA nosacījumiem.

6.2. Par DARBU izpildes termiņa kavējumu, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs IZPILDĪTĀJAM piemērot līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no līgumcenas par katru pārkāpuma dienu, ko PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs ieturēt no savstarpējiem norēķiniem, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no kopējās līgumsummas.

6.3. Jebkura maksājuma, kas izriet no LĪGUMA, samaksas kavējuma gadījumā, samaksu nesaņēmusī PUSE ir tiesīga piemērot otrai PUSEI līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no maksājuma kavējuma summas par katru kavējuma darba dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no kopējās līgumsummas.

6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo PUSES no saistību pienācīgas izpildes.

6.5. PASŪTĪTĀJS un IZPILDĪTĀJS apņemas neizpaust trešajām personām informāciju, ko tie saņēmuši LĪGUMA izpildes laikā viens no otra.

6.6. Visus ar LĪGUMU saistītos strīdus un domstarpības PUSES risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja nav panākta vienošanās pārrunu ceļā, strīdus jautājumi tiek izskatīti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

#### 7. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, GROZĪŠANAS UN LAUŠANAS KĀRTĪBA

7.1. LĪGUMS stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz PUŠU saistību izpildei vai tā laušanai LĪGUMĀ noteiktā kārtībā.

7.2. LĪGUMU var grozīt vai lauzt, PUSĒM vienojoties rakstveidā, saskaņā ar LĪGUMU un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7.3. Ja IZPILDĪTĀJS nepienācīgi pilda savas saistības un pēc PASŪTĪTĀJA rakstveida brīdinājuma saņemšanas turpina tās nepildīt, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs atkāpties un vienpusējā kārtā lauzt LĪGUMU. LĪGUMS tiek uzskatīts par spēku zaudējušu datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītā paziņojumā. Šādā gadījumā IZPILDĪTĀJS atlīdzina PASŪTĪTĀJAM visus tiešos un netiešos zaudējumus, kā arī maksā līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās līgumsummas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga paziņojuma saņemšanas. PASŪTĪTĀJS samaksā IZPILDĪTĀJAM tikai par tiem DARBIEM, kas ir pienācīgi izpildīti.

7.4. Neviena no PUSĒM neatbild par LĪGUMĀ noteikto saistību neizpildīšanu, ja tas noticis nepārvaramas varas rezultātā, piemēram, dabas katastrofas, sociālie konflikti, kā arī jaunu normatīvo aktu ieviešana, kas aizliedz LĪGUMĀ paredzēto darbību.

7.5. Katra no PUSĒM 3 (trīs) dienu laikā informē otru PUSI par iepriekš minētās nepārvaramas varas iestāšanos. PUSES savstarpēji vienojas par LĪGUMĀ noteikto termiņu pagarināšanu vai LĪGUMA izbeigšanu.

7.6. Ja kāda no PUSĒM tiek reorganizēta, LĪGUMS paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši PUŠU saistību pārņēmējiem.

## 8. CITI NOSACĪJUMI

8.1. PASŪTĪTĀJA pārstāvis jautājumu risināšanai ir Rucavas novada Projekta koordinatore Raimonda Ābelīte, tālr. 29799081, e-pasts: [raimonda.abelite@rucava.lv](mailto:raimonda.abelite@rucava.lv).

8.2. IZPILDĪTĀJA pārstāvis DARBU veikšanā ir SIA „Eiroprojekts” projektu vadītāja Baiba Rosicka, tālr.: 29459573, e-pasts: [baiba@eiroprojekts.lv](mailto:baiba@eiroprojekts.lv).

8.3. Ja kāds no LĪGUMA noteikumiem zaudē spēku, tad tas neietekmē citus LĪGUMA noteikumus.

8.4. LĪGUMS ir sagatavots latviešu valodā uz 3 (trim) lapām ar 3 pielikumiem kopā uz 14 lapām divos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku. Viens no eksemplāriem glabājas pie PASŪTĪTĀJA, otrs – pie IZPILDĪTĀJA.

## 9. PUŠU REKVIZĪTI

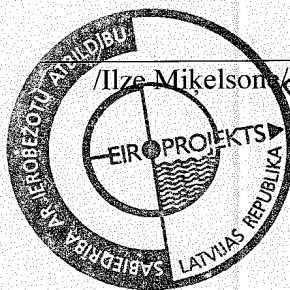
### PASŪTĪTĀJS:

**Rucavas novada dome**  
Reģistrācijas Nr. 90000059230  
Juridiskā adrese: "Pagastmāja", Rucava,  
Rucavas pag., Rucavas nov., LV-3477  
Banka: Valts kase  
Kods: TREL LV22  
Konta Nr.: LV10TREL9804962030009  
Domes priekšsēdētājs:


  
/Jānis Veīts/

### IZPILDĪTĀJS:

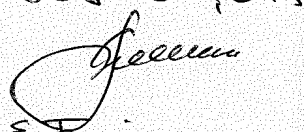
**SIA "Eiroprojekts"**  
Reģistrācijas Nr. 40003493684  
Juridiskā adrese: Elizabetes iela 2 - 413  
Rīga, LV-1010  
Banka: A/S Swedbanka  
Kods: HABALV22  
Konta Nr.: LV80HABA0001408055828  
Valdes locekle:



/Ilze Mikelsona/

  
Rucavas novada domes  
finansu un tūrisma  
Ināra Reine  
06.04.2017.

Sosnovs  
Rucavas nov. domes jurists  
G. Šulberis Šulberis  
06.09.17.

Sasauzots  
  
E. Freimane  
Vaitelē 3

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

### Papes ostas attīstības koncepcijas 2018.-2028. gadam izstrāde

#### 1. Situācijas raksturojums:

Papes ciems ir unikāla vieta gan ar savu bagāto un daudzveidīgo dabu, gan arī apjomīgo kultūrvēsturisko mantojumu, kas nenoliedzami ir jāaizsargā, taču šai sargāšanai un saglabāšanai jābūt stratēģiski pārdomātai, lai neierobežotu Rucavas novada un, īpaši, Papes ciema attīstību. Papes osta var tikt veidota kā komplekss, nodrošinot ostas, tūrisma, drošības un zvejniecības funkcijas, atbalstot arī vietējos zvejniekus.

Attīstot Papes ostu, tiek paredzēts to ietvert kopējā Baltijas reģiona ostu tīklā, tādējādi piesaistot jaunus tūristus no Eiropas un radot Papes ciemam jaunas attīstības iespējas.

Pēdējo 20 gadu laikā izklaides kuģniecība ir kļuvusi par tūrisma nozares būtisku sastāvdaļu, kam ir raksturīga strauja attīstība. Eiropā un citur pasaulē ir daudzas vietas, kur izklaides kuģniecība un piekrastes zvejniecība ir kļuvusi par tautsaimniecības apakšnozari.

Šajā kontekstā Baltijas valstu potenciāls līdz šim nav pilnībā izmantots. Šajās valstīs ir salīdzinoši maz jahtu un piekrastes zvejnieku ostu Baltijas jūras piekrastē. Viens no galvenajiem iemesliem, kas ierobežo izklaides kuģniecības attīstību, ir piemērotas ostu infrastruktūras tūristu izklaides vietu trūkums. Jahtu ostu tīkla attīstība Baltijas jūras reģionā ir svarīgs nosacījums tūrisma nozares attīstībai.

Papes ostas attīstība uzlabotu pārrobežu sadarbību piekrastes reģiona un kaimiņu reģionu ilgtspējīgai attīstībai, veidojot kopēju telpu ekonomiskajai un sociālajai attīstībai, kas veicinās iepriekš minētā reģiona tūrisma infrastruktūras attīstību un ilgtermiņa periodā nodrošinās tūristu skaita pieaugumu gan no Latvijas un Lietuvas, gan arī citām Eiropas un Baltijas jūras reģiona valstīm.

#### 2. Pasūtītājs:

Rucavas novada dome, "Pagastmāja", Rucava, Rucavas pag., Rucavas nov., LV-3477.

#### 3. Projekta mērķis:

Šī iepirkuma mērķis ir izstrādāt Papes ostas attīstības koncepciju 2018.-2028. gadam (turpmāk tekstā - Koncepcija), radot konceptuālu Papes ostas attīstības vīziju, kas ir viens no būtiskākajiem Papes attīstības aspektiem, ar lielu nozīmi ciema turpmākajā pastāvēšanā un attīstībā.

#### 4. Projekta mērķa izstrādes teritorija un pamatojošie dokumenti:

- saskaņā ar Rucavas novada teritorijas plānojumā plānoto Papes ostas teritoriju, papildus ietverot teritoriju līdz Papes kanāla tiltam: [http://www.rucava.lv/images/dok/ter-planojums/01072013/informativas%20 kartes/Papes DP\\_Apsaimniekosana.pdf](http://www.rucava.lv/images/dok/ter-planojums/01072013/informativas%20kartes/Papes_DP_Apsaimniekosana.pdf)
- saskaņā ar Rucavas novada attīstības programmu 2014-2018.gadam: <http://www.rucava.lv/images/dok/att-progr/28072016/Rucava-AP-ar-2016-grozijumiem.pdf>
- saskaņā ar Rucavas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2013-2038.gadam: [http://www.rucava.lv/images/dok/ter-planojums/attistibas-strategija-2013-2038/Rucavas novada IAS\\_final.pdf](http://www.rucava.lv/images/dok/ter-planojums/attistibas-strategija-2013-2038/Rucavas_novada_IAS_final.pdf)

#### 5. Projekta uzdevumi:

Izstrādāt plānošanas dokumentu (koncepciju), kura noteikti Papes ostas attīstības mērķi, galvenie darbības virzieni un prioritātes to sasniegšanai, pamatojoties uz esošās situācijas raksturojumu un potenciālajām izmaksām.

#### 6. Darba organizācija:

Pakalpojumu sniegšanas vieta ir Pretendenta birojs, kā arī vietas, kur atrodas Papes ciema infrastruktūras objekti, Papes dabas parks un pārējā attiecīgā Rucavas novada administratīvā teritorija.

## 7. Darba apjoms:

Pretendentam ir jāveic koncepcijas izstrāde, ņemot vērā esošo Papes ciema un tajā ietilpstošā dabas parka esamību, kā arī spēkā esošo Rucavas novada teritorijas plānojumu un Rucavas novada attīstības dokumentus.

Koncepcijas izstrādes ietvaros Pretendentam ir jāveic vismaz 4 labas prakses piemēru (2 Latvijas un 2 ārvalstu-skandināvu) analīzes par mazo ostu attīstību, kas kalpotu par piemēru Papes osta attīstībai.

Izstrādājot koncepciju, ir jāņem vērā ne tikai iespējas piesaistīt tūristus no Baltijas jūras reģiona un citām valstīm, bet arī veicināt jahtu un citu izklaides kuģniecības līdzekļu iegādi un būvniecību piekrastes reģionā. Tāpat koncepcijā jāapskata drošības jautājums – glābšanas dienestu un robežsargu iespējas izmantot piekļuvi ostai.

Koncepcijas ietvaros ir jāparedz attīstība šādās jomās:

- jahtu un citu kuģniecības līdzekļu apkalpošanas serviss;
- jahtu īpašnieku un tūristu apkalpošana;
- tūrisma un izklaides infrastruktūra – veikali, ēstuveš u.c.;
- ceļu, laukumu, komunikāciju infrastruktūras izveide un to iespējas;
- ostas attīstībā iesaistīto zemes īpašnieku īpašumu attīstības iespējas;
- drošības jautājums reģionā no Liepājas līdz Lietuvas robežai – glābšanas dienestu iespēja piekļūt un izmantot ostu ārkārtas situāciju gadījumos.

Koncepcijā ir jāiekļauj šādas sadaļas:

- Satura rādītājs;
- Lietoto saīsinājumu saraksts;
- Anotācija;
- Sociāli ekonomiskās situācijas raksturojums Baltijas jūras reģionā;
- Ostas un tūrisma infrastruktūras raksturojums;
- Ostas un tūrisma infrastruktūras SVID analīze;
- Ostas attīstības mērķis, uzdevumi, prioritātes un plānotie pakalpojumi;
- Jaunbūvējamās/rekonstruējamās ostas infrastruktūras objektu inženiertehniskais raksturojums;
- Ostas grafiskā daļa – teritorijas plāns;
- Nepieciešamo kapitālieguldījumu raksturojums un sadalījums kārtās;
- Investīciju izmaksas;
- Iespējamie/potenciālie finansēšanas avoti;
- Stratēģijas īstenošanas laika grafiks;
- Iepirkumu stratēģija un procedūras;
- Valsts-privāto partnerattiecību analīze un privātā sektora iesaiste ostas infrastruktūras attīstībā;
- publisko-privāto partnerattiecību analīze un attīstības stratēģija ostas attīstības un tūrisma jomā;
- publisko-privāto partnerattiecību modelis ostas attīstībai;
- iespējamo aktivitāšu/investīciju projektu identifikācija;
- iesaistīto zemes īpašnieku vēlmju izpēte;
- Ostu pārvaldības institucionālā sistēma;
- Finanšu un ekonomiskā analīze
- finanšu analīze;
- ekonomiskā analīze;
- jūtīguma un riska analīze;
- ieguvēju un zaudētāju analīze.
- Intervēto personu saraksts;
- Izmantotās literatūras saraksts;
- Terminu vārdnīca;
- Pielikumi.

Pretendents var veikt izmaiņas Stratēģijas struktūrā, tās saskaņojot ar Pasūtītāju.

## 8. Speciālistu kvalifikācija un darba pieredze:

Darba uzdevuma izpildei Pretendentam ir jānodrošina pieredzējuši speciālisti, vēlamams ar starptautisku pieredzi, līdzīgu pakalpojumu sniegšanā. Pretendentam piedāvājumā ir jāiekļauj visu piedāvāto speciālistu

(ekspertu) *Curriculum Vitae* un apliecinājumi par pieejamību laika periodā, kad darba uzdevuma izpildei ir plānots izmantot attiecīgo speciālistu.

Pretendentam darba uzdevuma izpildei ir jānodrošina speciālisti, saskaņā ar šī Nolikuma **3.6. punktā prasīto pieredzi.**

Pretendentam ir jāveido speciālistu komanda ar tādu aprēķinu, lai piedāvājumā tiktu iekļauti gan speciālisti ar starptautisko pieredzi, gan speciālisti, kas pārzina Latvijas apstākļus un tiesību aktus būvprojektēšanas jomā. Šim nolūkam Pretendents var papildināt speciālistu komandu pēc saviem ieskatiem, iekļaujot vairāk speciālistu, nekā nosaka šī darba uzdevuma minimālās prasības.

#### **9. Pieņēmumi un riski:**

Projekta sekmīga īstenošana ir saistīta ar vairākiem pieņēmumiem un riskiem.

Pieņēmumi:

- Netiek veiktas būtiskas izmaiņas valsts politikas dokumentos, tai skaitā uzņēmējdarbības un tūrisma attīstības jomā;
- Notiek sadarbība ar ieinteresētajām pusēm;
- Latvijas ieinteresēto pušu vīzija par mazo ostu attīstību ir līdzīga kā citās Baltijas jūras reģiona valstīs;
- Izvēlētajam Pretendentam ir pieredze mazo ostu attīstības koncepciju izstrādē.

Riski:

- Izmaiņas Latvijas valdības politikā attiecībā uz uzņēmējdarbības, jūrniecību un ostu infrastruktūras attīstību;
- Nepietiekams pašvaldību atbalsts un neskaidra vīzija par ostu lomu pašvaldību kopējās attīstības kontekstā;
- Nepietiekams valsts un pašvaldību iestāžu atbalsts pētniecībai nepieciešamo datu ieguvē;
- Nepietiekams valsts un pašvaldību iestāžu atbalsts tiesību aktos paredzēto dokumentu izsniegšanā un saskaņošanā.

#### **10. Laika grafiks:**

Plānotais Koncepcijas izstrādes termiņš ir 120 dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas, bet ne vēlāk kā līdz 2017.gada 30.novembrim.

#### **11. Pasūtītāja ieguldījums:**

Pasūtītājs nodrošinās Pretendentam pieeju visiem dokumentiem, kas līdz šim ir izstrādāti un attiecas uz Papes ostas attīstību: Rucavas novada attīstības programmai 2012.-2018.gadam, Rucavas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijai 2012.-2038. gadam, pašvaldības teritoriju plānojumiem u.c. attiecināmajiem dokumentiem.

#### **12. Gala rezultāts:**

Pretendentam ir jāizstrādā un jāiesniedz pasūtītājam šādi dokumenti - Papes ostas attīstības koncepcija 2018.-2028. gadam latviešu valodā.

#### **13. Atskaišu sagatavošana un iesniegšana:**

Pretendentam ir jāgatavo ikmēneša atskaites, kas nodrošina nepieciešamo informāciju Pasūtītājam par Koncepcijas izstrādes gaitu un paveiktajiem darbiem.

Pretendentam katru mēnesi (skaitot no Līguma noslēgšanas datuma) jāiesniedz Pasūtītājam atskaite par projekta īstenošanas progresu, iekļaujot šādu informācija:

- Paveiktais darbs mēneša laikā;
- Priekšlikumi par izmaiņām vai precizējumiem darba uzdevumā;
- Detalizēts aktivitāšu saraksts un darba uzdevuma izpildes laika grafiks.

Ilze Lielvaca

## TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

SIA "Eiroprojekts", reģ.nr. 40003493684,  
(pretendenta nosaukums, Reģ. Nr.)

tā valdes locekles Ilzes Mikelsones personā, kurš(-a) darbojas pamatojoties uz statūtiem, piedāvā sniegt pakalpojumu saskaņā ar iepirkuma „Papes ostas attīstības koncepcijas 2018.-2028. gadam izstrāde”, iepirkuma identifikācijas Nr.RND/2017/11, nolikuma (t.sk., iepirkuma Tehniskās specifikācijas) prasībām.

Tehniskajā piedāvājumā pretendents apraksta kā tiks nodrošinātas Tehniskajā specifikācijā (Nolikuma 2.pielikums) noteiktās prasības un paredzētie uzdevumi, aprakstot darba metodi un pievienojot laika grafiku pa nedēļām.

**Pretendents aizpilda aili "Pretendenta tehniskais piedāvājums":**

- apliecinot attiecīgās prasības izpildi un
- aprakstot, kā tiks nodrošināta attiecīgās prasības izpilde, vai
- sniedzot precīzu atsauci uz tehniskajam piedāvājumam pievienotajiem dokumentiem.

**Tehniskās  
specifikācijas  
prasības saskaņā ar  
nolikuma  
2.pielikumu**

### Pretendenta tehniskais piedāvājums

Balstoties uz SIA "Eiroprojekts" pieredzi Salacgrīvas un Liepājas Speciālās Ekonomiskās Zonas Attīstības plāna 2018.-2035. gadam un Liepājas ostas Attīstības programmas 2018.-2022. gadam izstrādi (uzsākts 2016. gada decembrī) koncepcijas izstrāde norisināsies pēc šāda satura rādītāja:

- § Satura rādītājs;
- § Lietoto saīsinājumu saraksts;
- § Anotācija;
- § Sociāli ekonomiskās situācijas raksturojums Baltijas jūras reģionā;
- § Ostas un tūrisma infrastruktūras raksturojums;
- § Ostas un tūrisma infrastruktūras SVID analīze;
- § Ostas attīstības mērķis, uzdevumi, prioritātes un plānotie pakalpojumi
  - § jahtu un citu kuģniecības līdzekļu apkalpošanas serviss;
  - § jahtu īpašnieku un tūristu apkalpošana;
  - § tūrisma un izklaides infrastruktūra – veikali, ēstuves u.c.;
  - § ceļu, laukumu, komunikāciju infrastruktūras izveide un to iesaukšana;
  - § ostas attīstībā iesaistīto zemes īpašnieku īpašumu attīstības iespējas;
  - § drošības jautājums reģionā no Liepājas līdz Lietuvas robežai
- § dienestu iespēja piekļūt un izmantot ostu ārkārtas situāciju gadījumos.
- § Jaunbūvējamās/rekonstruējamās ostas infrastruktūras objektu inženierzinātniskais raksturojums;
- § Ostas grafiskā daļa – teritorijas plāns;
- § Nepieciešamo kapitālieguldījumu raksturojums un sadalījums kārtās;
- § Investīciju izmaksas;
- § Iespējamie/potenciālie finansēšanas avoti;
- § Stratēģijas īstenošanas laika grafiks;
- § Iepirkumu stratēģija un procedūras;
- § Valsts-privāto partnerattiecību analīze un privātā sektora iesaistīšanās infrastruktūras attīstībā;

5

7

- publisko-privāto partnerattiecību analīze un attīstības un tūrisma jomā;
- publisko-privāto partnerattiecību modelis ostas attīstībai;
- iespējamo aktivitāšu/investīciju projektu identifikācija;
- iesaistīto zemes īpašnieku vēlmju izpēte;
- § Ostu pārvaldības institucionālā sistēma;
- § Finanšu un ekonomiskā analīze
  - finanšu analīze;
  - ekonomiskā analīze;
  - jūtīguma un riska analīze;
  - ieguvēju un zaudētāju analīze.
- § Intervēto personu saraksts;
- § Izmantotās literatūras saraksts;
- § Terminu vārdnīca;
- § Pielikumi.

*Tiks izveidota speciāla darba grupa (Izpildītājs, Pasūtītājs un citi pārstāvji), kas visu līgumu realizācijas laiku tiksies, lai apspriestu aktuālos jautājumus un vienotos par galvenajām prioritātēm, uzdevumiem, mērķiem, kas ir jāiekļauj šajā attīstības koncepcijā. Lai nodrošinātu attīstības koncepcijas izstrādi tiks apzināti iepriekšējie Papes ostas un Rucavas novada domes plānošanas dokumenti, kas attiecas uz plānotās teritorijas attīstību, t.sk. reģionālās, nacionālās un Eiropas līmeņa plānošanas dokumentiem. Balstoties uz iepriekš minēto informāciju tiks izstrādāts situācijas raksturojums, ka arī veikta SVID analīze. Balstoties uz apkopoto citu valstu pieredzi tiks analizētas ostas attīstības iespējas. Būvinženierim apsekojot ostas teritoriju tiks izstrādāts ostā esošo objektu inženiertehniskais raksturojums, papildus kopā ar topogrāfiem izstrādāta ostas teritorijas plāns. Tiks analizēti dažādi investīciju un līdzfinansējumu avoti, piemēram, Eiropas Savienības fondi un saskaņojot ar darba grupu tiks izstrādāts laika grafiks attīstības koncepcijas minēto uzdevumu izpildei. Ņemot vērā SIA "Eiropprojekts" pieredzi iepirkuma dokumentācijas izstrādē, tiks izveidots laika grafiks ar nepieciešamajām iepirkuma procedūrām, t.sk. sniegtas rekomendācijas par iepirkuma procedūrām. Veicot potenciālo privātā sektora iesaistes ostas infrastruktūras attīstībā tiks noteiktas galvenās darbības jomas (izstrādāts publisko-privāto partnerības modelis ostas attīstībai) un aktivitāšu (investīciju) izpēte. Veikta iesaistīto zemes īpašnieku vēlmju izpēte, aicinot viņus piedalīties SIA "Eiropprojekts" rīkoto darba grupu sanāksmēs, kā arī izsūtīt informējošas vēstules ar aicinājumu sniegt informāciju. Pēc tam tiks veikta ostas pārvaldības institucionālās sistēmas analīze un izveidošana, attēlojot tajā visas iesaistītās puses. Darba grupā apstiprinātajiem rīcības virzieniem u.c. tiks veikta finanšu un ekonomiskā analīze, apzinoties plānotas izmaksas un ieņēmumus. Visa iepriekš minētā informācija tiks apkopota nodevumos, kas tiks iesniegti Pasūtītājam, kā arī gala nodevums apstiprināts attiecīgajās instancēs. SIA "Eiropprojekts" apliecina, ka attiecīgās prasības, kas minētas Tehniskajā specifikācijā tiks izpildītas, t.sk. ievērots normatīvais regulējums, kas attiecas uz koncepcijas izstrādi Latvijas Republikā.*



Pretendenta rīcībā ir  
sekojoši speciālisti:

- a) Ostu  
plānotājs/hidrobūvju  
inženieris;
- b) Hidroloģisko  
procesu modelēšanas  
speciālists;
- c) Būvspeciālists -  
projektētājs;
- d) Ainavu arhitekts/  
arhitekts;
- e)  
Ekonomists/finansists

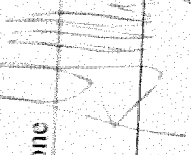
- a) Staņislavs Mikulins ✓
- b) Eduards Milliņš ✓
- c) Leopolds Barkāns ✓
- d) Līga Vītola ✓
- e) Pēteris Blumats

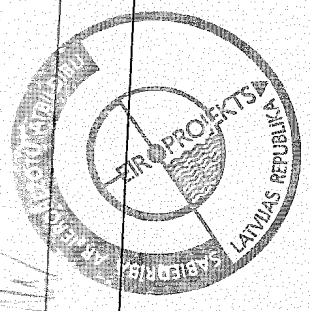
*Papildus tiks piesaistīta Projektu vadītāja Baiba Rosicka, projektu  
koordinatore Zanda Jansone un kartogrāfs Atis Cirpons.*

Konceptuālā projekta nosaukums	9				10				11			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Satura rādītājs;</li> <li>▪ Lietoto saīsinājumu saraksts;</li> <li>▪ Anotācija;</li> <li>▪ Sociāli ekonomiskās situācijas raksturojums Baltijas jūras reģionā;</li> <li>▪ Ostas un tūrisma infrastruktūras raksturojums;</li> <li>▪ Ostas un tūrisma infrastruktūras SVID analīze;</li> <li>▪ Ostas attīstības mērķis, uzdevumi, prioritātes un plānotie pakalpojumi;</li> <li>▪ Jaunbūvējamās/rekonstruējamās ostas infrastruktūras objektu inženiertehniskais raksturojums;</li> <li>▪ Ostas grafiskā daļa – teritorijas plāns;</li> <li>▪ Nepieciešamo kapitālieguldījumu raksturojums un sadalījums kārtās;</li> <li>▪ Investīciju izmaksas;</li> <li>▪ Iespējamie/potenciālie finansēšanas avoti;</li> <li>▪ Stratēģijas īstenošanas laika grafiks;</li> <li>▪ Iepirkumu stratēģija un procedūras;</li> <li>▪ Valsts-privāto partnerattiecību analīze un privātā sektora iesaiste ostas infrastruktūras attīstībā;</li> <li>▪ Ostu pārvaldības institucionālā sistēma;</li> <li>▪ Finanšu un ekonomiskā analīze</li> <li>▪ Intervēto personu saraksts;</li> <li>▪ Izmantotās literatūras saraksts;</li> <li>▪ Terminu vārdnīca;</li> <li>▪ Pielikumi.</li> </ul>												
Darba nodevumu iesniegšana (īkmēneša atskaites, gada nodevums)												

<sup>1</sup> Nedēļa no līguma parakstīšanas brīža

*(Piedāvājumu paraksta Pretendenta paraksta tiesīgā amatpersona vai pilnvarotā persona)*

<b>Vārds, uzvārds, Amats Paraksts</b>	Valdes locekle Ilze Miķelšone 
<b>Datums</b>	09.08.2017.



Līguma 3. pielikums.

## FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

SIA "Eiroprojekts", reģ.nr. 40003493684,  
(pretendenta nosaukums, Reģ. Nr.)

tā valdes locekles Ilzes Miķelsones personā, kurš(-a) darbojas pamatojoties uz statūtiem, piedāvā sniegt pakalpojumu saskaņā ar iepirkuma „Papes ostas attīstības koncepcijas 2018.-2028. gadam izstrāde”, iepirkuma identifikācijas Nr.RND/2017/11, nolikuma (t.sk., iepirkuma Tehniskās specifikācijas) prasībām.

Pretendenta Finanšu piedāvājums:

Nr. p.k.	Iepirkuma priekšmets	Cena EUR
1.	Papes ostas attīstības koncepcijas 2018.-2028. gadam izstrāde	12 420,00
Kopā (bez PVN):		12 420,00
PVN:		2 608,20
Kopējā summa (ar PVN):		15 028,20

Ar šo mēs apliecinām, ka:

- 1) finanšu piedāvājumā piedāvātā cena ietver visus ar pakalpojuma sniegšanu saistītos izdevumus, ieskaitot transporta izdevumus, visa veida sakaru izmaksas un izmaksas, kas saistītas ar pakalpojumu kvalitātes nodrošinājumu. Finanšu piedāvājumā iekļauti visi nodokļi un nodevas, ja tādas ir paredzētas;
- 2) finanšu piedāvājumā iekļautās cenas tiks iekļautas iepirkuma līgumā un paliks nemainīgas līguma darbības laikā un nekādas citas pakalpojumu sniegšanas maksas nevar tikt piemērotas līguma darbības laikā. Šis nosacījums neattiecas uz gadījumu, ja pretendents līguma darbības laikā ievieš jaunas pakalpojumu sniegšanas iespējas, kas nav norādītas finanšu piedāvājumā kā papildpakalpojumi.
- 3) Pakalpojuma izpildes termiņš (*ne ilgāk, kā 120 dienas*) 120 dienas no pakalpojuma līguma noslēgšanas dienas, bet ne vēlāk kā līdz 2017. gada 30. novembrim.

Piedāvājumu paraksta Pretendenta paraksta tiesīgā amatpersona vai pilnvarotā persona)

Vārds, uzvārds, Amats <sup>1</sup>	Valdes locekle Ilze Miķelsone
Paraksts	
Datums	09.08.2017.

<sup>1</sup> Ja piedāvājumu iesniedz personu/grupu apvienība, šie lauki jāaizpilda par katru personu apvienības dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu apvienību šajā iepirkumā.