**APSTIPRINĀTS:**

Rucavas novada domes Iepirkumu komisijas

2018.gada 4.oktobra sēdē (protokols Nr.1 RND/2018/17)

RUCAVAS NOVADA DOMES

IEPIRKUMS PUBLISKO IEPIRKUMU LIKUMA 9. PANTA KĀRTĪBĀ

**“Pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi”**

(IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS RND 2018/17)

**NOLIKUMS**

Rucavas novads

 2018

**1. SADAĻA**

**INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMU**

|  |
| --- |
| * 1. **Pasūtītājs**
 |
| Rucavas novada dome, reģistrācijas Nr. 90000059230Adrese: “Pagastmāja”, Rucava, Rucava pagasts, Rucavas novads, LV-3477 |
| * 1. **Iepirkuma priekšmets**
 |
| Pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi Rucavas novada Dunikas pagastā. |
| * 1. **CPV kods**
 |
| **CPV kods – 50230000-6** (Remonta, tehniskās apkopes un saistītie pakalpojumi attiecībā uz ceļiem un citām iekārtām.) |
| * 1. **Līguma izpildes laiks, vieta, informācija par objekta apskati**
 |
| * + 1. Līguma izpildes laiks, kārtība: 36 mēneši no līguma noslēgšanas dienas vai līdz sasniedz līgumcenu, atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas pirmais. Līgumcena nedrīkst pārsniegt 41999,00 EUR bez PVN.
		2. Līguma izpildes vieta – Rucavas novads Dunikas pagasts
		3. Par objekta apskati var vienoties, zvanot izpilddirektoram Edgaram Bertramam, tālr.26143329, e-pasts: edgars.bertrams@rucava.lv.
 |
| * 1. **Iepirkuma procedūra**
 |
| Iepirkums tiek veikts atbilstoši Publisko iepirkumu likumam. Iepirkumam piemērota pasūtījuma piešķiršanas metode atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta nosacījumiem. |
| * 1. **Kontaktpersonas**
 |
| Kontaktpersona par iepirkumu: Rucavas novada domes iepirkumu speciāliste Santa Zuļģe, e-pasts: santa.zulge@rucava.lv, tālr. 28256823. Kontaktpersona par tehnisko specifikāciju: izpilddirektors Edgars Bertrams, tālr.26143329, e-pasts: edgars.bertrams@rucava.lv. |
| * 1. **Piedāvājumu iesniegšanas termiņš:**
 |
| * + 1. Piedāvājumi iesniedzami Rucavas novada domē, „Pagastmāja”, Rucava, Rucavas pagasts, Rucavas novads, kancelejā **līdz 2018.gada 18.oktobrim pulksten 14:00.**

Darba laiks: pirmdiena, otrdiena, trešdiena no 8.00 līdz 17.00, pusdienas pārtraukums no 12.00 līdz 12.30, ceturtdiena no 08.00 līdz 18.00, pusdienas pārtraukums no 12.00 līdz 12.30, piektdiena no 8.00 līdz 13.00 bez pusdienas pārtraukuma. Pirmssvētku dienās darba laiks ir saīsināts par 1 (vienu) stundu.1.7.2. Ja piegādātājs piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (nosūta pa pastu vai ar kurjeru), piegādātājs ir atbildīgs par piedāvājuma piegādi līdz piedāvājumu iesniegšanas vietai līdz noteiktā termiņa beigām.1.7.3. Jebkuri piedāvājumi, kurus Komisija saņems pēc pēdējā iesniegšanas termiņa, netiks izskatīti un tiks neatvērti atdoti vai nosūtīti atpakaļ iesniedzējam. |
| * 1. **Piedāvājumu atvēršanas vieta un laiks**
 |
| 1.8.1. Piedāvājumu atvēršana notiek Rucavas novada domē, „Pagastmāja”, Rucava, Rucavas pagasts, Rucavas novads, tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.1.8.2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmē var piedalīties visas ieinteresētās personas, reģistrējoties piedāvājumu atvēršanas sanāksmes reģistrācijas lapā. |
| **1.9. Iepirkuma procedūras dokumenti** |
| Nolikumam ar pielikumiem ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja Rucavas novada domes mājas lapā [www.rucava.lv](http://www.rucava.lv), sadaļā “Rucavas novads”, apakšsadaļā “Publiskie iepirkumi” (<http://www.rucava.lv/index.php/pub-iepirkumi>)  |
| **1.10. Papildu informācija** |
| 1.10.1. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkuma procedūru, tiks publicēta pasūtītāja pircēja profilā pie nolikuma(<http://www.rucava.lv/index.php/pub-iepirkumi>). Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.1.10.2. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Komisija to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.1.10.3. Komisija papildu informāciju nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju pircēja profilā, kur ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu. |

**2. SADAĻA**

**INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

|  |
| --- |
| **2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts:** |
| Pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi Rucavas novada Dunikas pagastā saskaņā ar nolikuma prasībām, tehnisko specifikāciju (7.pielikums) un Rucavas novada Dunikas pagasta autoceļu sarakstu (8.pielikums). |
| 2.2. Iepirkuma priekšmeta izpilde pretendentam jāveic ar saviem materiāliem, nepieciešamās kvalifikācijas darbiniekiem un tehniskajiem līdzekļiem (ierīcēm, iekārtām, mehānismiem, instrumentiem un transportlīdzekļiem). |
| 2.3. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus. |
| **2.4. Galvenie darbi:**  |
| Pašvaldības ceļu (8.pielikums) greiderēšana visā to platumā bez grants materiāla uzbēruma (2 vai 3 braucieni atkarībā no ceļa platuma), nobrauktuvju un laukumu planēšanas darbi, iesēdumu un bedru labošana grants seguma ceļiem ar grants uzbēršanu. Granti piegādā Pasūtītājs. |
| **2.5. Prasības veicamā darba izpildē, pieņemšanā un kvalitātes kontrolē nosaka:** |
| Ceļu uzturēšanas darbi jāizpilda ar tam paredzētu tehniku un izpildītajiem darbiem jāatbilst Latvijas Republikas Ministru kabineta 2010. gada 9. marta noteikumu Nr. 224 „Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli” prasībām, VAS „Latvijas Valsts ceļi” un “Rucavas novada domes autoceļa ikdienas uzturēšanas darbu specifikācijas” tehniskajām specifikācijām. |
| * 1. **Garantija**
 |
| Izpildītājs garantē veiktā darba kvalitātiun novērš radušos defektus.  |
| **2.7. Finanšu piedāvājuma aizpildīšana** |
| Finanšu piedāvājumā jāievērtē visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, kā arī darbi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējama darbu tehnoloģiski pareiza un spēkā esošiem normatīviem atbilstoša veikšana pilnā apmērā. Pretendentam finanšu piedāvājumā jāiekļauj iespējamie sadārdzinājumi un jebkuri ar līguma pilnīgu izpildi saistīti izdevumi. Norādītām summām jābūt noapaļotām līdz **2 (*diviem*)** cipariem aiz komata. |
| **2.8. Līguma izpildes termiņi:** |
| Līgums ir spēkā 36 (trīsdesmit seši) mēneši no līguma noslēgšanas dienas vai līdz sasniedz līgumcenu, atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas pirmais. Līgumcena nedrīkst pārsniegt 41999,00 EUR bez PVN. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **3. SADAĻA****PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prasība:** | **Iesniedzamais dokuments:** |
| **3.1.** **Pretendents** ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu. **Piegādātājs** var būt fiziskā vai juridiskā persona vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus. | **a)** Pieteikums dalībai iepirkumā (pēc formas – nolikuma 1.pielikums).**b)** Finanšu piedāvājums (pēc formas – nolikuma 2.pielikums). |
| **3.2.** Piegādātājs var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.Šajā gadījumā piegādātājs un persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi.  | 1. Pretendents pierāda Komisijai, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē.
2. Pretendenta un personas, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās, savstarpēji parakstīts apliecinājums vai noslēgta vienošanās, kurā norādīts, ka persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās, uzņemas solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi, kā arī norādīts, kādā veidā un/vai formā šī persona ir paredzējusi uzņemties solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi.
 |
| **3.3.** Piegādātājs var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Piegādātājs, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. | Pretendents pierāda Komisijai, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā. |
| **3.4.** Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem. | Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, atbildības sadalījums starp apvienības dalībniekiem, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu. |
| **3.5.** Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 3.6.punkts un 3.7.punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē. |
| **3.6.** Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi. |  Komisija pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 9.pantā noteikto kārtību. |
| **3.7.** Pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs veikt Pasūtītājam nepieciešamos darbus. | **a)** Komisija pārliecinās par pretendenta reģistrācijas faktu, saņemot izziņas Elektronisko iepirkumu sistēmā (<https://www.eis.gov.lv/>). **b)** Ārvalstī reģistrētam pretendentam, kas nav reģistrēts Uzņēmumu reģistrā, jāpievieno attiecīgos faktus apliecinošus dokumentus (kopijas).  |
| **3.8.**Pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei. | Informācija par līguma izpildi (pēc formas – nolikuma 4.pielikums), kur pretendents norāda: **a)** vai līguma izpildei plānots piesaistīt apakšuzņēmējus (*sniedz informāciju par līguma izpildei piesaistītajiem apakšuzņēmējiem*), **b)** citus līguma izpildei nepieciešamos resursus. |
| **3.9.** Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2015., 2016., 2017.gadā un 2018.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze **vismaz 1 (viena)** līdzīga rakstura un apjoma darbu līguma izpildē, ar kopējo līgumcenu, kas nav mazāka par EUR 9000,00 (deviņi tūkstoši euro). Darbi ir pilnībā pabeigti atbilstoši normatīvo aktu prasībām, līgumos noteiktajos termiņos un kvalitātē.  | **a)** Informācija par iepriekšējo pieredzi (pēc formas – nolikuma 3.pielikums).**b)** Par pretendenta pieredzes objektu pievieno nodošanas aktu vai citu dokumentu, kas apstiprina darbu pabeigšanas faktu.   |
|  |
| **3.10.** Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem ir visas nepieciešamās atļaujas norādīto darba daļu veikšanai.Informācija jānorāda par tiem apakšuzņēmējiem, kuriem nododamā darba daļa ir vismaz 10% (*desmit procenti*) no apjoma. | Informācija par līguma izpildi (pēc formas – nolikuma 4.pielikums). |

 |
|  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
| **4. SADAĻA****PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAS KRITĒRIJS**

|  |
| --- |
| 4.1. Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 51.pantu, Komisija piešķir līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka, ņemot vērā saimnieciski **visizdevīgāko piedāvājumu**, kas tiek noteikts saskaņā ar nolikuma 6.pielikumā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem, to īpatsvariem un noteikšanas kārtību.4.2. Komisija izvēlas **saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu**, kas atbilst nolikuma un tā pielikumu prasībām, un nav atzīts par nepamatoti lētu.4.3. Ja atbilstoši noteiktajam piedāvājuma izvērtēšanas kritērijam novērtējums ir vienāds, uzvarētājs tiek noteikts izlozes kārtībā, slēgtās aploksnēs, ievietojot pretendentu nosaukums. |
| * 1. Pasūtītājs var izbeigt iepirkumu bez rezultāta, ja konstatē, ka piedāvātā finanšu līgumcena ir lielāka nekā pasūtītāja finanšu iespējas.
 |

* 1. **Vērtēšanas kritēriji:**

Piedāvājuma izvēles kritērijs: Komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kas atbilst nolikuma un tā pielikumu prasībām un nav atzīts par nepamatoti lētu. Par saimnieciski visizdevīgāko tiks atzīts piedāvājums, kurš ieguvis lielāko punktu skaitu (A+B+C+D+E).**Vērtēšanas kritērija algoritms:****Saimnieciski izdevīgākais piedāvājums** tiek noteikts saskaņā ar šādiem vērtēšanas kritērijiem un to īpatsvariem (skat. 1.tabulu).**1.tabula**

|  | *Kritēriji* | *Kritēriju īpatsvars*  | *Kritēriju skaitliskā vērtējuma diapazons (punkti)* |
| --- | --- | --- | --- |
| *A.* | Pašvaldības ceļu greiderēšana EUR /1km (faktisko km) – visā ceļa platumā | *60* | *0-60* |
| B. | Greidera vienas stundas darbs nobrauktuvju un laukumu planēšanai (t.sk. iesēdumu un bedru labošana ar Pasūtītāja piegādātu granti) | 5 | 0-5 |
| C. | Ceļu grāvmalu pļaušana vismaz viena metra platumā abās ceļa malās EUR /1km (faktisko km)  | 5 | 0-5 |
| D. | Pašvaldības ceļu attīrīšana no sniega visā ceļa platumā EUR/1km (faktisko km) | 20 | 0-20 |
| E. | Tehnikas izmantošana sānceļu iebrauktuvju attīrīšanai no sniega EUR/1h | 10 | 0-10 |
| Maksimālais iespējamais kopējais punktu skaits | 100% | Līdz 100 |

**Piedāvājuma cenas punkti tiek aprēķināti pēc formulas, aiz komata ņemot divus ciparus.**Pretendenta piedāvājuma skaitlisko vērtējumu aprēķina pēc formulām:Pašvaldības ceļu greiderēšana EUR /1km (faktisko km) – visā ceļa platumā**A = 60 x (Ax: Ay), kur**A – pretendenta iegūtais punktu skaits,60 – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits cenai;Ax – lētākā piedāvājuma cena;Ay – vērtējamā piedāvājuma cena.Greidera vienas stundas darbs nobrauktuvju un laukumu planēšanai (t.sk. iesēdumu un bedru labošana ar Pasūtītāja piegādātu granti)**B = 5 x (Bx : By), kur**B – pretendenta iegūtais punktu skaits;5 – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaitsBx – lētākā piedāvājuma cena;By – vērtējamā piedāvājuma cena.Ceļu grāvmalu pļaušana EUR /1km (faktisko km) – abas ceļa malas**C = 5 x (Cx : Cy), kur**C – pretendenta iegūtais punktu skaits;5 – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaitsCx – lētākā piedāvājuma cena;Cy – vērtējamā piedāvājuma cena.Pašvaldības ceļu attīrīšana no sniega visā ceļa platumā EUR/1km (faktisko km)**D = 20 x (Dx : Dy), kur**D – pretendenta iegūtais punktu skaits;20 – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaitsDx – lētākā piedāvājuma cena;Dy – vērtējamā piedāvājuma cena.Tehnikas izmantošana sānceļu iebrauktuvju attīrīšanai no sniega EUR/1h**E = 10 x (Ex : Ey), kur**E – pretendenta iegūtais punktu skaits;10 – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaitsEx – lētākā piedāvājuma cena;Ey – vērtējamā piedāvājuma cena. |
|   |
| **5. SADAĻA****PIELIKUMI**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.pielikums** | Pieteikums dalībai iepirkumā forma |
| **2.pielikums** | Finanšu piedāvājuma forma |
| **3.pielikums** | Informācijas par iepriekšējo pieredzi forma |
| **4.pielikums** | Informācijas par līguma izpildi forma |
| **5.pielikums** | Prasības piedāvājumu noformēšanai  |
| **6.pielikums** | Vērtēšanas nosacījumi |
| **7.pielikums** | Tehniskā specifikācija |
| **8.pielikums** | Rucavas novada Dunikas pagasta autoceļu saraksts |
| **9.pielikums** | Līguma projekts |

 |
|  |
|   |
|  |
|  |
|   |
|   | **1.pielikums** Iepirkuma “Pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi”, identifikācijas numurs RND 2018/17, nolikumam **PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| *Sabiedrības nosaukums* | *reģistrācijas numurs* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| kuras vārdā saskaņā ar |  | rīkojas |
|  | *pārstāvības pamats*  | *Amats,* *vārds un uzvārds* |

Ar šo piesakās piedalīties iepirkumā **“Pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi”, identifikācijas numurs RND 2018/17.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Pretendents atbilst |  | neatbilst |  | **mazā vai vidējā uzņēmuma** statusam [[1]](#footnote-1) |

Apliecinu, ka:* pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs veikt Pasūtītājam nepieciešamos darbus;
* esam iepazinušies un pilnībā piekrītam iepirkuma nolikuma, tehniskās specifikācijas un līguma projekta nosacījumiem;
* šis piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem;
* Pārstāvis ar līgumu saistītu jautājumu risināšanā:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vārds uzvārds); tālr.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;* visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas (pilnvara) paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Korespondences adrese: |  |
| Bankas rekvizīti: |  |
| Kontaktpersona: |  |
| Tālruņa numurs: |  |
| Faksa numurs: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| Datums |  |

**2.pielikums** Iepirkuma “Pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi”, identifikācijas numurs RND 2018/17, nolikumam**finanšu piedāvājums** Mēs piedāvājam veikt iepirkumā “Pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi”, identifikācijas numurs RND 2018/17,minētos darbus, saskaņā ar nolikumu, tajā noteiktajā laikā un veidā , par noteiktām vienību cenām:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Iepirkums | Cena (EUR)bez PVN  | PVN | Cena (EUR)ar PVN  |
| 1. | Pašvaldības ceļu greiderēšana EUR/1km (ceļa faktiskais km) – visā ceļa platumā | \* |  |  |
| 2. | Greidera vienas stundas darbs nobrauktuvju un laukumu planēšanai (t.sk. iesēdumu un bedru labošana ar Pasūtītāja piegādātu granti) | \* |  |  |
| 3. | Ceļu grāvmalu pļaušana EUR /1km (faktisko km) – abas ceļa malas | \* |  |  |
| 4. | Pašvaldības ceļu attīrīšana no sniega visā ceļa platumā EUR/1km (faktisko km) | \* |  |  |
| 5. | Tehnikas izmantošana sānceļu iebrauktuvju attīrīšanai no sniega EUR/1h | \* |  |  |

\* Līguma summa, kas tiek vērtēta ar diviem cipariem aiz komata* Apliecinām, ka, iesniedzot piedāvājumu, esam iepazinušies ar visiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt līgumsummu un piedāvāto darbu izpildi. Līdz ar to garantējam, ka gadījumā, ja mums tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, līgumsaistības apņemamies pildīt atbilstoši mūsu piedāvājumam.
* Apliecinām, ka mums ir nepieciešamās atļaujas iepirkuma nolikumā minētā darba veikšanai.
* Apliecinām, ka finanšu piedāvājumā ievērtēti visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, riski un laika apstākļi, kā arī darbi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējama darbu tehnoloģiski pareiza un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem atbilstoša veikšana pilnā apmērā.
* Ar šo garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti. Saprotam un piekrītam prasībām, kas izvirzītas pretendentiem šī iepirkuma nolikumā un Līguma projektā.
* Apliecinām, ka esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma dokumentiem (tajā skaitā ar Līguma projektu), piekrītam visiem iepirkuma noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav.

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Datums |  |

**3.pielikums** Iepirkuma “Pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi”, identifikācijas numurs RND 2018/17, nolikumam **INFORMĀCIJA PAR IEPRIEKŠĒJO PIEREDZI****PRETENDENTS**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs |  |
| Izpildītājs |  |
| Līguma priekšmets |  |
| Līguma summa EUR, bez PVN |  |
| Kontaktinformācija atsauksmju iegūšanai (kontaktpersona, amats, tālruņa numurs, e-pasta adrese u.c.) |  |

Tabulā norāda informāciju, atbilstoši nolikuma 3.9.punktā noteiktajam.

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Datums |  |

**4.pielikums** Iepirkuma “Pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi”, identifikācijas numurs RND 2018/17, nolikumam **INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA IZPILDI**Ar šo apliecinām, ka pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līgumaizpildei un līguma izpildi paredzēts organizēt atbilstoši turpmāk norādītajai informācijai:**ĢENERĀLUZŅĒMĒJS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Ģenerāluzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs*** | ***Veicamo darbu apjoms %*** | ***Veicamo darbu apjoms EUR bez PVN*** | ***Veicamo darbu raksturojums*** |
|  |  |  |  |

**APAKŠUZŅĒMĒJI (norāda visus apakšuzņēmējus, kurus plānots piesaistīt līguma izpildē un** **kuriem nododamā darba daļa ir vismaz 10% no kopējā apjoma)[[2]](#footnote-2)**

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt nav paredzēts |  |

*(ja apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt nav paredzēts, izdara attiecīgu atzīmi un tabulu par apakšuzņēmējiem nododamo darbu apjomu nav nepieciešams aizpildīt)*

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmējus līguma izpildē ir paredzēts piesaistīt |  |

 *(tabulā norāda apakšuzņēmējiem nododamo darbu apjomu un veidus)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs*** | ***Vai uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam [[3]](#footnote-3)*** | ***Veicamo darbu apjoms %*** | ***Veicamo darbu apjoms EUR bez PVN*** | ***Veicamo darbu raksturojums*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Piedāvājumam pievieno vienošanos ar katru apakšuzņēmēju par konkrētu darbu izpildi vaiapakšuzņēmēja apliecinājumu par dalību līguma izpildē, ja līgums tiktu piešķirts pretendentam.

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Datums |  |

 5**.pielikums** Iepirkuma “Pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi”, identifikācijas numurs RND 2018/17, nolikumam**PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAI**

|  |
| --- |
| 1. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz 1 (*vienā*) oriģinālā drukātā eksemplārā.
 |
| 1. Piedāvājumā jāiekļauj nolikuma 3.sadaļā noteiktie dokumenti.
 |
| 1. Visai iesniedzamajai dokumentācijai jābūt cauršūtai (caurauklotai ar diegu, lai nebūtu brīvi nomaināmas lapas) un šuvuma vietā jābūt pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas parakstam, norādītam cauršūto lapu skaitam.
 |
| 1. Pretendentam piedāvājums jāiesaiņo slēgtā aploksnē, kas adresēta:
 |
| *Saņēmējs:*Rucavas novada domes Iepirkumu komisijai"Pagastmāja", Rucava, Rucavas pag., Rucavas nov., LV-3477**Piedāvājums iepirkumam“Pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi”****(identifikācijas numurs RND 2018/17)**Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes sākuma!*Iesniedzējs:****<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese>******<Kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālruņa numurs>*** |
|  |
| 1. Pretendents drīkst iesniegt **tikai vienu piedāvājuma variantu**. Ja pretendents iesniegs vairākus piedāvājuma variantus, tie visi tiks atzīti par nederīgiem.
 |
| 1. Pretendentam jāiesniedz dokumenti, kas aizpildīti atbilstoši nolikumam klāt pievienoto veidlapu formai.
 |
| 1. Visām izmaksām piedāvājumā jābūt uzrādītām *euro* (EUR), noapaļojot līdz 2 (*diviem*) cipariem aiz komata.
 |
| 1. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ja piedāvājumā iekļaujamā informācija ir citā valodā, pretendents pievieno tulkojumu latviešu valodā, kas sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā[[4]](#footnote-4).
 |
| 1. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Parakstītam jābūt katram piedāvājumā iekļautajam oriģinālajam dokumentam
 |
| 1. Dokumentus pašrocīgi paraksta pretendenta paraksttiesīga amatpersona vai pilnvarota persona. Ja dokumentus paraksta pilnvarotā persona, piedāvājumam pievieno attiecīgās pilnvaras apliecinātu kopiju, ko iekļauj (iešuj) pretendenta atlases dokumentos.
 |
| 1. Iesniedzot piedāvājumu, piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā apliecināmi dokumentu atvasinājumi[[5]](#footnote-5).
 |
| 1. Piedāvājumā norāda, vai attiecībā uz piedāvājuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu. Ja piedāvājums vai kāda tā daļa satur komercnoslēpumu, pretendents norāda, kura informācija ir komercnoslēpums un kāds ir šāda statusa tiesiskais pamats. Piegādātājs nevar prasīt ievērot komercnoslēpumu uz tādu informāciju, kas ir vispārpieejama saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
 |
| 1. Pretendents piedāvājumu, kas sagatavots un noformēts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām, var iesniegt, sākot ar iepirkuma procedūras izziņošanas dienu nolikumā norādītajā vietā un laikā, līdz šajā nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
 |
| 1. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
 |
| 1. Komisija pieņem izskatīšanai tikai tos piedāvājumus, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim. Ja piedāvājums nav atbilstoši noformēts, piedāvājums atdodams tā iesniedzējam un piedāvājuma saņemšanu nereģistrē.
 |
| 1. Komisija pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk – ESPD)[[6]](#footnote-6) kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja pretendents izvēlējies iesniegt ESPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu ESPD par katru tās dalībnieku. Pretendents var Komisijai iesniegt ESPD, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.

  |
| 1. Tiek uzskatīts, ka pretendenti, iesniedzot savus piedāvājumus, apliecina, ka ir iepazinušies un piekrīt nolikuma un tā pielikumu, tajā skaitā iepirkuma līguma projekta, nosacījumiem, kā arī ir iepazinušies ar visiem spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām.
 |
| 1. Piegādātāju apvienība, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu, pēc savas izvēles izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma noteikumu sekmīgai izpildei.
 |

**6.pielikums**Iepirkuma “Pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi”,identifikācijas numurs RND 2018/17, nolikumam**VĒRTĒŠANAS NOSACĪJUMI**

|  |
| --- |
| 1. Iepirkuma procedūru veic ar Rucavas novada domes 2018. gada 2.maija lēmumu “Par Rucavas novada pašvaldības iepirkumu komisijas sastāva grozīšanu”, apstiprināta Rucavas novada domes sēdē, protokols Nr.9;4 un 2018.gada 10.maija Iepirkumu komisijas sēdē, Protokols Nr.1, Iepirkumu komisija (*Nolikumā arī – Komisija*).
 |
| 1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasi un piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtā sēdē.
 |
| 1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases un piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija nodrošina piedāvājumu glabāšanu tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kas nav iesaistītas piedāvājuma noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē un piedāvājumu vērtēšanā.
 |
| 1. Pārbaudot piedāvājumu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām, Komisija pārbauda atbilstību noformējuma prasībām, atbilstību pretendentu atlases prasībām, atbilstību tehniskajai specifikācijai un veic piedāvājuma izvēli.
 |
| 1. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
 |
| 1. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Komisija ir tiesīga pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā un finanšu piedāvājumā iekļautā informācija.
 |
| 1. Ja Komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde.
 |
| 1. Ja pretendents neiesniedz Komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, Komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā.
 |
| 1. Piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai Komisija var pieaicināt ekspertu.
 |
| 1. Eksperts nesniedz atzinumu, ja ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Pirms darbības sākšanas eksperts paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ viņš varētu būt ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Šo apliecinājumu eksperts pievieno atzinumam.
 |
| 1. Ekspertam ir tiesības iepazīties ar piedāvājumiem, kā arī lūgt Komisiju pieprasīt no pretendenta papildu informāciju, kas ir nepieciešama atzinuma sagatavošanai.
 |
| 1. Eksperts piedāvājumā ietverto un pretendenta papildus sniegto informāciju drīkst izmantot tikai sava atzinuma sniegšanai.
 |
| 1. Konstatējot piedāvājuma neatbilstību kādai no prasībām, Komisijai ir tiesības izslēgt pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā un neizskatīt piedāvājumu nākamajā izvērtēšanas posmā.
 |
| 1. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas 1., 2., 4. vai 5.punktā minēto apstākļu dēļ, Komisija rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta devītajai un desmitajai daļai.
 |
| 1. Triju darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas Komisija informē visus pretendentus par pieņemto lēmumu. Informācija tiks nosūtīta uz pieteikumā norādīto pasta adresi, ierakstītā vēstulē.
 |

**7.pielikums** Iepirkuma “Pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi”, identifikācijas numurs RND 2018/17, nolikumam **TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA*** 1. **Veicamie ceļa uzturēšanas darbi:**
	2. Pašvaldības ceļu (8.pielikums) greiderēšana visā to platumā bez grants materiāla uzbēruma (2 vai 3 braucieni atkarībā no ceļa platuma), nobrauktuvju un laukumu planēšanas darbi, iesēdumu un bedru labošana grants seguma ceļiem ar grants uzbēršanu. Granti piegādā Pasūtītājs.
	3. Pašvaldības ceļu (8.pielikums) grāvmalu pļaušanu vismaz viena metra platumā veic abās ceļa malās.
	4. Pašvaldības ceļu (8.pielikums) attīrīšana no sniega visā ceļa platumā.
	5. Ceļu uzturēšanas darbus pasūta Pasūtītāja atbildīgā persona pēc nepieciešamības, ņemot vērā ceļu faktisko stāvokli un finansiālās iespējas, norādot darba veidu, vietu, apjomu.
	6. Izpildītājam jānodrošina darbu uzsākšana 8 (astoņu) stundu laikā pēc atbildīgās personas rīkojuma saņemšanas un jāpabeidz 5 dienu laikā no uzsākšanas brīža.
	7. Ceļi greiderējami visā to platumā, finanšu piedāvājumā minot cenu par greiderēta ceļa 1 km visā tā platumā (katru gadījumu atsevišķi saskaņojot ar pasūtītāja atbildīgo personu).
	8. Ceļu grāvmalu pļaušanu veic vismaz viena metra platumā abās ceļa malās, finanšu piedāvājumā minot cenu par nopļautā ceļa 1 km abās ceļa malās (katru gadījumu atsevišķi saskaņojot ar pasūtītāja atbildīgo personu). Palikušo stiebru garums nedrīkst būt garāks par 10 cm.
	9. Nopļautā zāle netraucē ūdens atvades sistēmas darbu un nepiegružo ietves, pieturvietas platformas un brauktuvi.
	10. Minimālais ceļu greiderēšanas daudzums diennaktī ir ne mazāk kā 10 km (desmit kilometri).
	11. Minimālais ceļu grāvmalu pļaušanas daudzums diennaktī ir ne mazāk kā 20 km (divdesmit kilometri).
	12. Ceļu ikdienas uzturēšanas darbus veic Pretendenta atbilstošas kvalifikācijas darbinieki ar atbilstošiem tehniskajiem līdzekļiem (iekārtām, mehānismiem, instrumentiem un transportlīdzekļiem).
	13. Izpildītājs veic ceļa uzturēšanas darbu uzskaiti un iesniedz Pasūtītājam par katru iepriekšējo mēnesi līdz kārtējā mēneša 10. (desmitajam) datumam.
	14. Izpildītājs reizi gadā veic pasūtītāja norādīto ceļu seguma profilēšanu, vienmērīgi izlīdzinot ceļa virsmu, aizberot bedrītes, novēršot vertikālās un horizontālās rises.
	15. Ceļu uzturēšanas darbi jāizpilda ar tam paredzētu tehniku un izpildītajiem darbiem jāatbilst Latvijas Republikas Ministru kabineta 2010. gada 9. marta noteikumu Nr. 224 „Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli” prasībām, VAS „Latvijas Valsts ceļi” un “Rucavas novada domes autoceļa ikdienas uzturēšanas darbu specifikācijas” tehniskajām specifikācijām.
1. **Prasības darbu izpildei:**
	1. veikt tiltu iekšējo malu attīrīšanu no sanesumiem;
	2. nepieļaut ceļu sašaurināšanu, kā arī ceļu nomaļu paaugstinājumu veidošanos, regulāri veicot ceļa nomaļu (paaugstinājumu) 5-10 cm piegreiderēšanu pie braucamās daļas;
	3. ceļa līkumos nepieļaut iekšējo malu izbraukumu (bedru) veidošanos;
	4. greiderējot ceļa klātni, nolīdzina šķērsvilnīšus, 3-4cm dziļas bedrītes, nelielus iesēdumus un citas ceļa klātnes deformācijas;
	5. greiderēšana jāveic pie optimāla mitruma (10 – 15%). Darbus atļauts izpildīt, ja gaisa temperatūra ir virs 00 C un pamatne nav sasalusi;
	6. greiderēšanu veic virzienā no ceļa klātnes šķautnes uz asi vai arī no vienas ceļa klātnes šķautnes uz otru (šajā gadījumā darbs pārmaiņus uzsākams no ceļa labās vai kreisās puses);
	7. ja nepieciešams, ceļa klātne ir jāattīra no redzamiem (atsevišķi novietotiem) svešķermeņiem un brīviem akmeņiem;
2. **Kvalitātes prasības izpildītajiem darbiem:**
	1. pēc ceļa klātnes greiderēšanas tai jābūt līdzenai visā platumā, bez šķērsviļņiem un bedrēm. Nav pieļaujama ceļa seguma materiāla nobīde no brauktuves uz ceļa malām vaļņu veidā;
	2. pēc greiderēšanas ceļa klātnes šķērsslīpumam jābūt 3 – 5% ceļa klātnes šķautnes virzienā. Līknēs pareiza virziena virāža līdz 6%;
	3. pēc greiderēšanas grants, šķembu vai grunts seguma sajūguma vietai ar melno segumu vai tiltu klājumu jābūt līdzenai, nodrošinot vienmērīgu transportlīdzekļu kustību;
	4. uz ceļa segas nedrīkst atrasties brīvi (nesaformēti) akmeņi lielāki par 70 mm.
3. **Nosacījumi autoceļu attīrīšanai no sniega:**
	1. Pēc Pasūtītāja norīkojuma nodrošināt autoceļu attīrīšanu skolēnu pārvadāšanas maršrutā ne vēlāk kā līdz plkst.7:30.
	2. Pēc Pasūtītāja norīkojuma nodrošināt Dunikas pagasta autoceļu attīrīšanu līdz plkst.8:00.
	3. Laiks autoceļu brauktuves attīrīšanai no sniega 15 (piecpadsmit) stundas.
	4. Laiks autoceļu brauktuves attīrīšanai no sniega tiek skaitīts no saņemtā norīkojuma no Pasūtītāja (telefoniski) līdz autoceļa attīrīšanai no sniega.
	5. Izpildītāja reakcijas laiks darbu izpildes uzsākšanai – 2 (divu) stundu laikā pēc pasūtītāja norīkojuma saņemšanas.
	6. Izpildītā darba mērvienība autoceļa attīrīšanai no sniega viena stunda.
	7. Laiks tiek uzskaitīts tikai par darbu objektā. Izpildes laikā netiek ierēķināts laiks, kas patērēts veicot pārbraucienus no tehnikas stāvvietas līdz objektam un atpakaļ.
	8. Pasūtītājs nosaka attīrāmo autoceļu secību.
	9. Izpildītājs veic autoceļu attīrīšanu no sniega, izmantojot atbilstošu tehniku un tai jābūt aprīkotai atbilstoši ceļu satiksmes drošības prasībām.
	10. Attīrot autoceļus no sniega nav pieļaujama sniega vaļņa veidošanās uz pieslēdzošo autoceļu braucamās daļas (krustojumos un pieslēgumos). Nav pieļaujama sniega stumšana kaudzēs un vidusjoslā.
	11. Tiltu brauktuvēm un autoceļu paplašinājumiem ir tādas pat prasības kā pamatceļu brauktuvēm.
	12. Autoceļu brauktuves līdzenums pastāvīgos laika apstākļos pieļaujamas rises līdz 40mm.
	13. Sniega tīrīšanu veic, pārvietojot sniegu slīpi pret autoceļa asi. Sniegs jāpārvieto līdz 2,0m attālumā no ceļa šķautnes. Ja konkrētie laika apstākļi neļauj pārvietot tālāk par 1,0m no ceļa šķautnes no sastumtā sniega, veidojams iespējami augstāks valnis. Pasūtītājs var noteikt sniega vaļņa stumšanas virzienu.
	14. Sniega tīrīšanas tehnikas operatoram jāveic tā, lai netiktu ievainoti kājāmgājēji, riteņbraucēji, bojātas automašīnas, ceļa aprīkojums un ceļa tuvumā esošās būves.
	15. Servitūtu ceļu un privāto ceļu attīrīšanu no sniega nefinansē pašvaldība un šo darbu pakalpojumu sniedzējs var veikt pēc savstarpējas vienošanās ar ceļu īpašniekiem.
	16. Gadījumā ja Izpildītājs atbilstoši Pasūtītāja norīkojumam darbus nav uzsācis vai arī darbu izpilde ir iekavēta (tehnisku iemeslu vai laikapstākļu dēļ) Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt darbu izpildei citu Izpildītāju.

**8.pielikums** Iepirkuma “Pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi”, identifikācijas numurs RND 2018/17, nolikumam**Rucavas novada Dunikas pagasta autoceļu saraksts**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Autoceļa Nr.** | **Autoceļa nosaukums un kadastra Nr.** | **km no** | **km līdz** | **Kopējais autoceļa garums** |
| 6452A001 | **Bruži - Sudargi** |  |  |  |
| grants | 6452 015 0106 | 0,00 | **2,71** | 2,71 |
| 6452A002 | **Liepieni - Slamsti** |  |  |  |
| grants | 6452 001 0068 | 0,00 | 1,79 | 1,79 |
| grants | 6452 002 0225 | 1,79 | 2,28 | 0,49 |
| grants | 6452 001 0068 | 2,28 | **7,27** | 4,99 |
| 6452A003 | **Jurķi-Kalngali** |  |  |  |
| grants | 6452 010 0184 | 0,00 | 2,28 | 2,28 |
| grants | 6452 010 0184 | 2,28 | **2,50** | 0,22 |
| 6452A004 | **Vecvagari - Ruņņi** |  |  |  |
| grants | 6452 012 0044 | 0,00 | 3,20 | 3,20 |
| grants | 6452 007 0070 | 3,20 | **5,53** | 2,33 |
| 6452A005 | **Bites - Ragagals** |  |  |  |
| grants | 6452 005 0315 | 0,00 | **3,76** | 3,76 |
| 6452A006 | **Sikšņi - Liepieni** |  |  |  |
| grants | 6452 002 0082 | 0,00 | 2,36 | 2,36 |
| grants | 6452 006 0026 | 2,36 | 5,53 | 3,17 |
| grants | 6452 010 0192 | 5,53 | **6,94** | 1,41 |
| 6452A007 | **Šķutes - Lankuti** |  |  |  |
| grants | 6452 013 0075 | 0,00 | 3,98 | 3,98 |
| grants | 6452 014 0022 | 3,98 | 6,92 | 2,94 |
| grants | 6452 009 0021 | 6,92 | 8,98 | 2,06 |
| grants | 6452 016 0048 | 8,98 | 9,52 | 0,54 |
| grants | 6452 017 0001 | 9,52 | **12,69** | 3,17 |
| 6452A008 | **Šuķene - Mežnoras** |  |  |  |
| grants | 6452 016 0012 | 0,00 | 1,38 | 1,38 |
| grants | 6452 013 0015 | 1,38 | 3,97 | 2,59 |
| grants | 6452 011 0047 | 3,97 | **5,75** | 1,78 |
| 6452A009 | **Jurķi - Tīdi** |  |  |  |
| grants | 6452 015 8090 | 0,00 | 1,47 | 1,47 |
| grants | 6452 010 0191 | 1,47 | **2,90** | 1,43 |
| 6452A010 | **Akmentiņi - Lapiņi** |  |  |  |
| grants | 6452 012 0172 | 0,00 | 1,00 | 1,00 |
| grants | 6452 012 0255 | 1,00 | **3,59** | 2,59 |
| 6452A011 | **Veidemaņi - Sanderi** |  |  |  |
| grants | 6452 007 0071 | 0,00 | 3,16 | 3,16 |
| grants | 6452 007 0071 | 3,16 | **3,36** | 0,20 |
| 6452A012 | **Ģederti - Lauki** |  |  |  |
| grants | 6452 014 0021 | 0,00 | 0,81 | 0,81 |
| grants | 6452 012 0186 | 0,81 | 2,50 | 1,69 |
| grants | 6452 012 0186 | 2,50 | **2,67** | 0,17 |
| 6452A014 | **Sikšņi - Saulstari** |  |  |  |
| grants | 6452 010 0189 | 0,00 | **2,60** | 2,60 |
| 6452A015 | **Dzintari - Saulieši** |  |  |  |
| grants | 6452 012 0077 | 0,00 | **1,80** | 1,80 |
| 6452A016 | **Maķegūži - Jeguri** |  |  |  |
| grants | 6452 012 0169 | 0,00 | **1,49** | 1,49 |
| 6452A017 | **Mežmaļi - Ģederti** |  |  |  |
| grants | 6452 012 0270 | 0,00 | **0,60** | 0,60 |
| 6452A018 | **Kalvaiti - Tamuži** |  |  |  |
| grants | 6452 012 0170 | 0,00 | **1,83** | 1,83 |
| 6452B001 | **Dārznieki - Mežmuiža** |  |  |  |
| grants | 6452 005 0299 | 0,00 | **2,24** | 2,24 |
| 6452B002 | **Sedoli - Teleži** |  |  |  |
| grants | 6452 010 0190 | 0,00 | **2,14** | 2,14 |
| 6452B003 | **Ozolmeži - Vanagi** |  |  |  |
| grants | 6452 005 0313 | 0,00 | 0,47 | 0,47 |
| grants | 6452 006 0329 | 0,47 | **1,99** | 1,52 |
| 6452B004 | **Pienotava - Rūti** |  |  |  |
| grants | 6452 012 0277 | 0,00 | **0,96** | 0,96 |
| 6452B005 | **Demes - Silasproģi** |  |  |  |
| grants | 6452 015 0108 | 0,00 | **1,64** | 1,64 |
| 6452B006 | **Aškāji - Duļķini** |  |  |  |
| grants | 6452 012 0045 | 0,00 | **0,50** | 0,50 |
| 6452B007 | **Ruņņi - Strazdiņi** |  |  |  |
| grants | 6452 007 0072 | 0,00 | **1,77** | 1,77 |
| 6452B008 | **Dunikas veikals - Pirktiņi** |  |  |  |
| grants | 6452 012 0171 | 0,00 | **0,95** | 0,95 |
| 6452B009 | **Ģederti - Lauki** |  |  |  |
| grants | 6452 013 0016 | 0,00 | **6,44** | 6,44 |
| 6452B010 | **Roļu Sungāli - Silmaļi** |  |  |  |
| grants | 6452 010 0185 | 0,00 | **0,72** | 0,72 |
| 6452B011 | **Sudargi - Pampāļi** |  |  |  |
| grants | 6452 015 0107 | 0,00 | **1,87** | 1,87 |
|  |  |  | **Kopā:** | **89,51** |

**9.pielikums** Iepirkuma “Pašvaldības autoceļu ikdienas uzturēšanas darbi”, identifikācijas numurs RND 2018/17, nolikumam**LĪGUMS Nr.\_\_***par ceļu uzturēšanas darbiem*Rucavā, 2018.gada\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Rucavas novada dome**, reģistrācijas Nr.90000059230, juridiskā adrese “Pagastmāja”, Rucavas pagasts, Rucavas novads, LV - 3477, domes priekšsēdētāja Jāņa Veita personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” un Rucavas novada domes 2009.gada 17.julija saistošo noteikumu Nr.1 „Rucavas novada pašvaldības nolikums” pamata, (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un **\_\_\_\_\_**, (turpmāk tekstā – Izpildītājs), saukti arī katrs atsevišķi – Puse, kopā – Puses, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – līgums) par sekojošo:1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt Pasūtītāja autoceļu, kuri ir norādīti līguma 3.pielikumā, ikdienas uzturēšanas darbus Dunikas pagastā, Rucavas novadā saskaņā ar Izpildītāja iesniegto finanšu piedāvājumu (līguma 1.pielikums) un tehnisko specifikāciju (līguma 2.pielikums) (turpmāk tekstā – Darbi), bet Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam par veiktajiem Darbiem saskaņā ar šī līguma noteikumiem.1.2. Izpildītājs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar veicamajiem Darbiem, darba apjomu, un prasībām, kā arī ar Darbu veikšanas vietu. Izpildītājs apliecina, ka līguma 1.1.punktā minētie Darbi ir realizējami un, ka līguma 1.pielikumā ir iekļauti visi Izpildītāja ar Darbu veikšanu saistītie izdevumi, kā arī izdevumi, kurus varēja paredzēt.1. **DARBU IZPILDES VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

2.1.Izpildītājs apņemas Darbus veikt precīzi un profesionālā līmenī, ievērojot Pasūtītāja norādījumus, spēkā esošos saistošos normatīvos aktus.2.2.Izpildītājs veic Darbus saviem spēkiem, ar saviem materiāliem un savu tehniku.2.3. Visiem Darbiem un jābūt atbilstošiem līguma 2. pielikuma prasībām.1. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

3.1.Līguma kopējā summa par izpildītājiem Darbiem nedrīkst pārsniegt **EUR 41999,00** (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi euro un 00 centi).3.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam par izpildītajiem Darbiem saskaņā ar norādītājām cenām Izpildītāja iesniegtajā finanšu piedāvājumā (Līguma 1.pielikums).3.3. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par veiktajiem Darbiem 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas dienas.3.4. Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam pēc faktiski paveiktā Darbu apjoma. Pasūtītājs veic tikai tāda Darbu apmaksu, kas veikti atbilstošā kvalitātē saskaņā ar šī līguma nosacījumiem. Izpildītājs pēc pieprasījuma uzrāda Pasūtītāja pārstāvim izpildītos darbus reāli dabā.3.5. Izpildītājs veic Darbu uzskaiti, sastādot aktu, un iesniedz to Pasūtītājam saskaņošanai par katru iepriekšējo mēnesi līdz kārtējā mēneša 10.datumam kopā ar rēķinu.3.5. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Darbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo Darbu pieņemšanai. Defektu novēršanu Izpildītājs veic par saviem līdzekļiem. **4. LĪGUMA TERMIŅŠ**4.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad līgumu paraksta līguma teksta sākumā norādītie Pušu pilnvarotie pārstāvji un ir spēkā 36 (trīsdesmit seši) mēneši no līguma noslēgšanas dienas vai līdz sasniedz līgumcenu, atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas pirmais. Līgumcena nedrīkst pārsniegt 41999,00 EUR bez PVN.4.2. Līguma attiecības atzīstamas par pabeigtām tikai pēc tam, kad Puses ir izpildījušas savstarpējās saistības un norēķinus, kas izriet no šā līguma noteikumiem.**5. PUŠU ATBILDĪBA**5.1.Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu ievērošanu Darbu veikšanas laikā.5.2.Izpildītājs ir atbildīgs par zaudējumiem un sedz visus zaudējumus, kas radušies trešajām pusēm Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā.5.3. Puses nav atbildīgas par savu saistību pilnīgu vai daļēju neizpildīšanu, ja cēlonis ir nepārvarama vara.5.4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi. 5.5. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Pusei, kura pirmā konstatējusi minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu Pusēm par minēto apstākļu beigšanos.5.6. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt līgumā paredzētās saistības ilgāk kā vienu mēnesi, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus līgumā vai sastāda jaunu līgumu, vai arī lauž līgumu.5.7. Ja Izpildītājs Darbu izpildē piesaista apakšuznēmējus, tad Izpildītājs ir atbildīgs par piesaistītā personāla un apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību šī Līguma prasībām.1. **LĪGUMA IZBEIGŠANA un GROZĪŠANA**

6.1. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt līgumu ar Izpildītāju pēc savas iniciatīvas, brīdinot par līguma izbeigšanu Izpildītāju rakstiski 10 (desmit) dienas iepriekš un veicot savstarpējos norēķinus, šādos gadījumos: ja Izpildītājs uzdoto Darbu izpildi veic kvalitātē, kas ir zemāka par šajā līgumā noteikto, un atkārtoti nav novērsis Pasūtītāja Darbu pārbaudes vai uzraudzības rezultātā atklātos defektus vai iebildumus pēc Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas.6.2. Izpildītājs ir tiesīgs izbeigt līgumu pēc savas iniciatīvas, rakstiski brīdinot Pasūtītāju 10 (desmit) dienas iepriekš, ja Pasūtītājs neizpilda tam līguma 3.3.punktā noteiktās maksājuma saistības un ja maksājumu kavēšanas termiņš ir ilgāks par 10 (desmit) dienām.6.3. Līgums var tikt izbeigts, abām pusēm rakstiski vienojoties.1. **STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI**

7.1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas likumos noteiktajā kārtībā.7.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai paraksta tiesības, vai adrese, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, rakstiski par to paziņo otrai Pusei.7.3. Visi līguma pielikumi, kā arī visi šī līguma ietvaros rakstiski noformētie un abu pušu parakstītie grozījumi un papildinājumi ir neatņemamas šī līguma sastāvdaļas.1. **PĀRSTĀVJI UN KONTAKINFORMĀCIJA**
	1. Pasūtītāja pārstāvis ar šo līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi ir: komunālas daļas vadītājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, un Dunikas pagasta pārvaldes vadītājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.\_\_\_\_\_\_\_\_, epasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. Izpildītāja pārstāvis ar šo līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi un pabeigšanu ir:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	3. Puses vienojas, ka katrai Pusei ir tiesības jebkurā laikā mainīt vai atcelt savu līgumā norādīto pārstāvi. Puses nekavējoties rakstiski informē otru Pusi par pārstāvju nomaiņu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.
	4. Līguma 8.1. un 8.2.punktā minētie (kā arī turpmāk rakstiski norādītie) Pušu pārstāvji ir tiesīgi parakstīt Darbu veikšanas (uzskaites) dokumentus, kas saistīti ar līguma izpildi un kuriem saskaņā ar līgumu nepieciešama Puses piekrišana (paraksts), izņemot savstarpējo norēķinu finanšu dokumentus.
	5. Šis līgums ir sastādīts uz \_\_ (\_\_\_) lapaspusēm un \_\_ (\_\_) pielikumiem uz \_\_ (\_\_\_) lapaspusēm, divos eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs – Pasūtītājam, otrs – Izpildītājam.
	6. Līguma pielikumi ir šā Līguma neatņemamas sastāvdaļas un ir Pusēm saistoši Līguma izpildē.

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs | Piegādātājs |
| Rucavas novada dome Reģ.nr.90000059230Juridiskā adrese: ‘’Pagastmāja’’, Rucava, Rucavas novads, LV-3477Tālr.634 67054, fax 634 61186e-pasts: dome@rucava.lvBanka: Bankas kods: Norēķinu konts:  | Reģ.nr.Juridiskā adrese:LV-Tālr. / fax e-pasts Banka:Bankas kods Norēķinu konts: |
| Priekšsēdētājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_J.Veits | Izpildītājs\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_. \_\_\_. 2018.) datums | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_. \_\_\_. 2018.) datums |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 |
|  |  |

1. Atbilstoši Komisijas 2003. gada 6. maija Ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.): Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro. [↑](#footnote-ref-1)
2. Publisko iepirkumu likuma (turpmāk - PIL) izpratnē apakšuzņēmējs ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei.

Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību noteic saskaņā ar PIL 63.panta trešo daļu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro. [↑](#footnote-ref-3)
4. Latvijas Republikā spēkā Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumi Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”, skatīt: <http://likumi.lv/doc.php?id=10127>. [↑](#footnote-ref-4)
5. Latvijas Republikā spēkā Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” , skatīt: <http://likumi.lv/doc.php?id=219491>. [↑](#footnote-ref-5)
6. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD) (vietnē <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv>) [↑](#footnote-ref-6)