### APSTIPRINĀTS

Rucavas novada domes Iepirkumu komisijas

2019.gada 20.marta sēdē, protokols Nr.1 RND 2019/3

RUCAVAS NOVADA DOMES

IEPIRKUMS PUBLISKO IEPIRKUMU LIKUMA 9. PANTA KĀRTĪBĀ

**Ēkas "Centra dzirnavas" daļas vienkāršota atjaunošana Rucavā, Rucavas pagastā, Rucavas novadā**

(IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS RND 2019/3)

**NOLIKUMS**

Rucavas novads

2019

**I SADAĻA**

**VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

|  |
| --- |
| **1.1.Pasūtītājs** |
| Rucavas novada dome, reģistrācijas Nr. 90000059230  “Pagastmāja”, Rucava, Rucavas pagasts, Rucavas novads, LV-3477  Tālruņa numurs: 63467054  Faksa numurs: 63461186  E-pasta adrese: [dome@rucava.lv](mailto:dome@rucava.lv) |
| **1.2. Iepirkuma priekšmets** |
| Ēkas "Centra dzirnavas" daļas vienkāršota atjaunošana Rucavā, Rucavas pagastā, Rucavas novadā, atbilstoši SIA “IK projekts”, reģistrācijas Nr. 42103037103, izstrādātajai būvniecības ieceres dokumentācijai – apliecinājuma kartei vienkāršotai atjaunošanai, pasūtījuma Nr.013-18 (Nolikuma 9.un 10.pielikums) un nolikuma prasībām. |
| **1.3. CPV kods** |
| CPV kods: 45000000-7 (Celtniecības darbi) |
| **1.4. Projekts** |
| Būvprojekts tiek īstenots Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fonda finansētās Rīcības programmas zivsaimniecības attīstībai 2014.-2020.gadam pasākuma “Sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju īstenošana” projekta “Ēkas “Centra dzirnavas” vienkāršota atjaunošana piekrastes kultūras mantojuma izmantošanas veicināšanai” Nr. 18-02-FL03-F043.0207-000004 ietvaros. |
| **1.5. Līguma izpildes laiks, vieta, informācija par objektu apskati** |
| 1.5.1. Plānojot būvdarbu veikšanu, pretendentam jānodrošina darba izpildes termiņš ne ilgāks par 180 (viens simts astoņdesmit) kalendārajām dienām no līguma parakstīšanas brīža.  1.5.2. Līguma izpildes vieta - "Centra dzirnavas", Rucavā, Rucavas pagastā, Rucavas novadā, (īpašuma kadastra numurs 64840080493, ēkas kadastra apzīmējums 64840080493001). |
| **1.6. Iepirkuma procedūra** |
| 1.6.1. Iepirkuma procedūra tiek veikta, atbilstoši Publisko iepirkumu likumam[[1]](#footnote-2) un Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumiem Nr.107 “Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība”[[2]](#footnote-3).Iepirkumam piemērota pasūtījuma piešķiršanas metode atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta nosacījumiem.  1.6.2. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršana, nedalot iepirkumu daļās ir: viens pretendentu loks; viens pakalpojuma veikšanas laiks. |
| **1.7. Kontaktpersonas** |
| Kontaktpersona par iepirkumu: Rucavas novada domes iepirkumu speciāliste Santa Zuļģe, tālr. 29904301, e-pasts: santa.zulge@rucava.lv.  Kontaktpersona par iepirkuma priekšmetu, iepirkuma apjomu, tehnisko specifikāciju, objekta apskati: Attīstības nodaļas vadītāja Raimonda Ābelīte - Attīstības nodaļas vadītāja, tālr. 29799081, e-pasts [raimonda.abelite@rucava.lv](mailto:raimonda.abelite@rucava.lv) . |
| **1.8. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš** |
| 1.8.1. Piedāvājumi iesniedzami Rucavas novada domē, „Pagastmāja”, Rucava, Rucavas pagasts, Rucavas novads, kancelejā **līdz 2019.gada 3.aprīlim pulksten 14.00.**  Darba laiks: pirmdiena, otrdiena, trešdiena no 8.00 līdz 17.00, pusdienas pārtraukums no 12.00 līdz 12.30, ceturtdiena no 08.00 līdz 18.00, pusdienas pārtraukums no 12.00 līdz 12.30, piektdiena no 8.00 līdz 13.00 bez pusdienas pārtraukuma. Pirmssvētku dienās darba laiks ir saīsināts par 1 (vienu) stundu.  1.8.2. Ja piegādātājs piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (nosūta pa pastu vai ar kurjeru), piegādātājs ir atbildīgs par piedāvājuma piegādi līdz piedāvājumu iesniegšanas vietai līdz noteiktā termiņa beigām.  1.8.3. Jebkuri piedāvājumi, kurus Komisija saņems pēc pēdējā iesniegšanas termiņa, netiks izskatīti un tiks neatvērti atdoti vai nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.  1.8.3.Piedāvājumu noformē atbilstoši nolikuma 5.pielikuma “Prasības piedāvājumu noformēšanai” noteikumiem. |
| **1.9. Piedāvājumu atvēršanas vieta un laiks** |
| 1.9.1. Piedāvājumu atvēršana notiek Rucavas novada domē, „Pagastmāja”, Rucava, Rucavas pagasts, Rucavas novads, tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.  1.9.2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta, un tajā var piedalīties visas ieinteresētās personas, reģistrējoties piedāvājumu atvēršanas sanāksmes reģistrācijas lapā. |
| **1.10. Iepirkuma procedūras dokumenti** |
| Nolikumam ar pielikumiem ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja Rucavas novada domes mājas lapā [www.rucava.lv](http://www.rucava.lv/), sadaļā “Rucavas novads”, apakšsadaļā “Publiskie iepirkumi” (<http://www.rucava.lv/index.php/pub-iepirkumi>) unElektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk tekstā – EIS) e-konkursu apakšsistēmāhttps://www.eis.gov.lv/EKEIS/Procurement/Edit/18708. |
| **1.11. Papildu informācija** |
| 1.11.1. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkuma procedūru, tiks publicēta EIS e-konkursu apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Procurement/Edit/18708> un pasūtītāja pircēja profilā pie nolikuma(<http://www.rucava.lv/index.php/pub-iepirkumi>). Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.  1.11.2.Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Komisija to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.  1.11.3. Komisija papildu informāciju nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju pircēja profilā, kur ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.   * + 1. 1.11.4. Nepietiekama finansējuma gadījumā Pasūtītājam ir tiesības neslēgt paredzamo līgumu. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II SADAĻA**  **INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**   |  | | --- | | **2.1. Iepirkuma priekšmets:** | | Ēkas "Centra dzirnavas" daļas vienkāršota atjaunošana Rucavā, Rucavas pagastā, Rucavas novadā, atbilstoši SIA “IK projekts”, reģistrācijas Nr. 42103037103, izstrādātajai būvniecības ieceres dokumentācijai – apliecinājuma kartei vienkāršotai atjaunošanai, pasūtījuma Nr.013-18 (Nolikuma 9.un 10.pielikums) un nolikuma prasībām (turpmāk tekstā – Projekta dokumentācija). | | **2.2. Galvenie darbi** | | Atbilstoši izstrādātajai būvniecības ieceres dokumentācijai – apliecinājuma kartei vienkāršotai atjaunošanai “Ēkas "Centra dzirnavas" daļas vienkāršota atjaunošana Rucavā, Rucavas pagastā, Rucavas novadā” (Nolikuma 9.un 10.pielikums) | |  | | **2.3. Īpaši noteikumi būvniecības līguma izpildei** | | 2.3.1. Būvdarbu laikā būvnieks īsteno un nodrošina radušos atkritumu utilizāciju normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, ievērojot vides aizsardzības prasībām atbilstošus atkritumu apsaimniekošanas principus.   * + 1. Būvniekam jānodrošina Eiropas Savienības fondu publicitātes un vizuālās identitātes prasību ievērošana saskaņā ar „Eiropas Savienības fondu 2014.-2020.gada plānošanas perioda publicitātes vadlīnijas Eiropas Savienības fondu finansējuma saņēmējiem”, atbilstoši vadlīnijas sadaļai “Obligātās publicitātes prasības 4.panta pirmās un otrai daļas nosacījumiem” (*vadlīnijas atrodamas adresē:*[*https://www.esfondi.lv/upload/00-vadlinijas/vadlinijas\_2015/ES\_fondu\_publicitates\_vadlinijas\_2014-2020\_13.07.2015.pdf*](https://www.esfondi.lv/upload/00-vadlinijas/vadlinijas_2015/ES_fondu_publicitates_vadlinijas_2014-2020_13.07.2015.pdf)*,* izvietojot informāciju Būvobjektā atbilstoši Līguma projektā noteiktam. | |  | | * 1. **Prasības veicamā darba izpildē, pieņemšanā un kvalitātes kontrolē nosaka:** | | * Būvniecības likums; * [Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumi Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi"](http://likumi.lv/doc.php?id=269069); * [Ministru kabineta](http://likumi.lv/doc.php?id=269069) 2014.gada 2.septembra noteikumi Nr.529 “Ēku būvnoteikumi”; * Projekta dokumentācijā un darba apjomos izvirzītās prasības | | * 1. **Garantija** | | Būvnieks garantē veiktā darba, materiālu un iekārtu kvalitāti **3 *(trīs)*** gadus pēc būvobjektu pieņemšanas ekspluatācijā un novērš garantijas laikā radušos defektus. | |  | | * 1. **Tāmju aizpildīšana** | | Lokālās tāmes sastāda pēc būvobjekta apsekošanas dabā. Lokālajās tāmēs jāievērtē visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, kā arī darbi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējama būvdarbu tehnoloģiski pareiza un spēkā esošiem normatīviem atbilstoša veikšana pilnā apmērā. Pretendentam finanšu piedāvājumā jāiekļauj iespējamie sadārdzinājumi un jebkuri ar līguma pilnīgu izpildi saistīti izdevumi. Tāmēs norādītām summām jābūt noapaļotām līdz 2 (*diviem*) cipariem aiz komata. | |  | | * 1. **Ekvivalenti** | | Ja lokālajā tāmē ir norādīta konkrēta ražotāja produkcija, pretendents drīkst piedāvāt tās ekvivalentu. Ja pretendents piedāvā ekvivalentu produkciju, tad pretendents tāmei pievieno informāciju par ekvivalenta ražotāju un marku un pievieno piedāvājumam dokumentus, kas sniedz pietiekamu informāciju par piedāvāto produktu. Informācijā obligāti ir jānorāda, kurām tāmes pozīcijām tiek piedāvāts katrs ekvivalents. Pretendents savā piedāvājumā ar ražotāja dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem pierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents un apmierina pasūtītāja prasības, kas izteiktas tehniskajās specifikācijas un darba apjomos. Jautājumi par ekvivalentiem tiek risināti tikai Līgumā noteiktos gadījumos. | |

**III SADAĻA**

**PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prasība:** | **Iesniedzamais dokuments:** |
| **3.1.** **Pretendents** ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu. **Piegādātājs** var būt fiziskā vai juridiskā persona vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus. | Pieteikums dalībai atklātā konkursā (pēc formas – nolikuma 1.pielikums). |
| **3.2.** Piegādātājs var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.  Šajā gadījumā piegādātājs un persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi. | 1. Pretendents pierāda Komisijai, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē. 2. Pretendenta un personas, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās, savstarpēji parakstīts apliecinājums vai noslēgta vienošanās, kurā norādīts, ka persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās, uzņemas solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi, kā arī norādīts, kādā veidā un/vai formā šī persona ir paredzējusi uzņemties solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi. |
| **3.3.** Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.  Piegādātājs, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks būvdarbus vai sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. | Pretendents pierāda Komisijai, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā. |
| **3.4.** Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem. | Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, atbildības sadalījums starp apvienības dalībniekiem, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu. |
| **3.5.** Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 3.6.punkts un 3.7.punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē. |
| **3.6.** Pretendentu izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā noteiktajiem gadījumiem. | Komisija pretendentu izslēgšanas gadījumus pārbauda Publisko iepirkumu likuma 42.pantā noteiktajā kārtībā. |
| **3.7.** Pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs veikt Pasūtītājam nepieciešamos būvdarbus. | **a)** Komisija pārliecinās par pretendenta reģistrācijas faktu, saņemot izziņas Elektronisko iepirkumu sistēmā (<https://www.eis.gov.lv/>).  **b)** Komisija pārbauda pretendenta tiesības veikt būvdarbus Būvniecības informācijas sistēmā (<https://bis.gov.lv/>).  **c)** Ārvalstī reģistrētam pretendentam, kas nav reģistrēts Uzņēmumu reģistrā un/vai Būvkomersantu reģistrā, jāpievieno attiecīgos faktus apliecinoši dokumenti (kopijas). |
| **3.8.**Pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei. | Informācija par līguma izpildi (pēc formas – nolikuma 4.pielikums), kur pretendents norāda:  **a)** vai līguma izpildei plānots piesaistīt apakšuzņēmējus (*sniedz informāciju par līguma izpildei piesaistītajiem apakšuzņēmējiem*),  **b)** piesaistītos speciālistus, to pienākumus un saistību ar pretendentu,  **c)** citus līguma izpildei nepieciešamos resursus. |
| **3.9.** Pretendentam iepriekšējo 5 (*piecu*) gadu laikā (2014., 2015., 2016., 2017., 2018.gadā un 2019.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze vismaz 2 *(divu)* līdzīgu\*līgumu ar abu līgumu kopējo līgumcenu, kas nav mazāka par EUR 100 000,00 (*viens simts tūkstoši euro*) bez PVN, savlaicīgā un kvalitatīvā izpildē. Par abiem līgumiem saņemtas pozitīvas atsauksmes no attiecīgo darbu pasūtītājiem. | **a)** Informācija par iepriekšējo pieredzi (pēc formas – nolikuma 3.pielikums).  **b)** Par pretendenta pieredzes objektu pievieno būves nodošanas akta kopiju vai citu dokumentu, kas apstiprina būvdarbu pabeigšanas faktu.  **c)** Piedāvājumam pievieno atsauksmes par īstenotajiem būvdarbu līgumiem, saskaņā ar norādīto informāciju (nolikuma 3.pielikums). |
| **3.10. Pretendenta rīcībā ir atbildīgais būvdarbu vadītājs sertificēts speciālists** **ēku būvdarbu vadīšanā**.  Atbildīgajam būvdarbu vadītājam (sertificētam speciālistam ēku būvdarbu vadīšanā) iepriekšējo 5 (*piecu*) gadu laikā (2014., 2015., 2016., 2017., 2018.gadā un 2019.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze vismaz 2 *(divu)* līdzīgu\*līgumu savlaicīgā un kvalitatīvā izpildē kā būvdarbu vadītājam.  Atbildīgajam būvdarbu vadītājam jāpiedalās iepirkuma rezultātā noslēdzamā būvdarbu līguma izpildē, jāatrodas būvdarbu objektā, atbilstoši plānotajiem darbiem, visā Līguma izpildes laikā nodrošinot nepārtrauktu būvniecības procesa uzraudzību. | **a)** Informācija par līguma izpildi (pēc formas – nolikuma 4.pielikums).  **b)** Informācija par iepriekšējo pieredzi (pēc formas – nolikuma 3.pielikums)  **c)** Sertificēto speciālistu, kas līguma piešķiršanas gadījumā darbosies šī līguma izpildē sertifikātu kopijas vai norāde uz publisku datu bāzi, kurā Komisija var pārliecināties par sertifikātiem).  **d)** Ja minētais speciālists nav pretendenta vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja darbinieks, pretendents piedāvājumam pievieno piesaistītā speciālista pašrocīgi parakstītu apliecinājumu par dalību līguma izpildē konkrētā pozīcijā, ja iepirkuma rezultātā līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam. |
| *\*Par līdzīgu līgumu Komisija atzīs* ***ēkas būvdarbu līgumu*** *(atjaunošana, pārbūve) ar kopējo līgumu summu vismaz EUR 100000.00* | |
| **3.11.**Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem ir visi nepieciešamie sertifikāti, licences un atļaujas norādīto darba daļu veikšanai. | Informācija par līguma izpildi (pēc formas – nolikuma 4.pielikums). |
| **3.13**.Pretendents ir iesniedzis finanšu piedāvājumu, kurā iekļauti: | **a)** Finanšu piedāvājums (pēc formas – nolikuma 2.pielikums);  **b)** Koptāme, kopsavilkums un lokālās tāmes, kas izstrādātas atbilstoši Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumiem Nr.239 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība” (8.pielikums).;  **c)** uz elektroniskā datu nesēja (CD vai USB zibatmiņā) jāiesniedz finanšu piedāvājuma tāmes (koptāme, kopsavilkums un lokālās tāmes), *xls vai xlsx formātā* (8.pielikums). |

**IV SADAĻA**

**PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAS KRITĒRIJS**

|  |
| --- |
| 4.1. Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 51.pantu, Komisija piešķir līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka, ņemot vērā tikai **piedāvāto kopējo cenu**. |
| 4.2. Komisija izvēlas piedāvājumu **ar viszemāko cenu**, kas atbilst nolikuma un tā pielikumu prasībām, nav atzīts par nepamatoti lētu. |
| 4.3. Ja, atbilstoši noteiktajam piedāvājuma izvērtēšanas kritērijam, novērtējums ir vienāds, par uzvarētāju tiek atzīts pretendents kuram ir lielākais gada vidējais finanšu apgrozījums būvniecībā par iepriekšējiem trīs finanšu gadiem. |

**V SADAĻA**

**PIELIKUMI**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.pielikums** | Pieteikuma dalībai atklātā konkursā forma |
| **2.pielikums** | Finanšu piedāvājuma forma |
| **3.pielikums** | Informācijas par iepriekšējo pieredzi forma |
| **4.pielikums** | Informācijas par līguma izpildi forma |
| **5.pielikums** | Prasības piedāvājuma noformēšanai |
| **6.pielikums** | Vērtēšanas nosacījumi |
| **7.pielikums** | Līguma projekts |
| **8.pielikums** | Tāmes |
| **9.pielikums** | Būvniecības ieceres īstenošanas dokumentācija 1.daļa |
| **10.pielikums** | Būvniecības ieceres īstenošanas dokumentācija 2.daļa |

1. Publisko iepirkumu likums, skatīt: <https://likumi.lv/doc.php?id=287760> [↑](#footnote-ref-2)
2. . Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumi Nr.107 “Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība”, skatīt [**https://likumi.lv/ta/id/289086-iepirkuma-proceduru-un-metu-konkursu-norises-kartiba**](https://likumi.lv/ta/id/289086-iepirkuma-proceduru-un-metu-konkursu-norises-kartiba) [↑](#footnote-ref-3)