



**LATVIJAS REPUBLIKA
RUCAVAS NOVADA DOME**

Reģistrācijas Nr.90000059230

“Pagastmāja”, Rucava, Rucavas pagasts, Rucavas novads, LV - 3477,
tālrunis 63467054, fakss 63461186, e-pasts: dome@rucava.lv, www.rucava.lv

Rucavas novada Rucavas pagastā

2017.gada 28.decembrī

APSTIPRINĀTI

Rucavas novada domes
2017. gada 28.decembra
sēdē (protokols Nr.20; 3.1.)

PRECIZĒTI

Rucavas novada domes
2018. gada 25.janvāra
sēdē (protokols Nr.1; 4.1.)

**RUCAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS 2017. GADA
SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR. 3/2017
“Par pabalstiem Rucavas novadā”**

*Izdoti saskaņā ar
LR likuma „Par pašvaldībām” 43. panta trešo daļu,
Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 33. panta otro, 35.panta otro, ceturto un piekto daļu,
“Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 25² panta piekto daļu,
2009.gada 17. jūnija noteikumi Nr.550 “Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams, izmaksājams pabalsts
garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai un slēdzama vienošanās par
līdzdarbību” 13.punktu,
2006.gada 19.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.1036 “Audžuģimenes noteikumi” 43.punktu un
2005.gada 15.novembra Ministru kabineta noteikumu Nr.857 “Noteikumi par sociālajām garantijām
bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc
ārpusģimenes aprūpes beigšanās” 27., 30., 31., 31.¹, punktu.*

I.VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Saistošie noteikumi „Par pabalstiem Rucavas novadā”, (turpmāk – noteikumi) nosaka Rucavas novada pašvaldības pabalstu veidus un apmēru, pabalstu piešķiršanas un izmaksāšanas kārtību ģimenēm (personām), kuras ir tiesīgas saņemt šos pabalstus, papildus kritērijus trūcīgas ģimenes (personas) statusa izvērtēšanai, kā arī pieņemto lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
2. Pabalstus piešķir ģimenēm (personām), kuras savu pamata dzīvesvietu ir deklarējušas Rucavas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.
3. Atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam novērtē un atbilstību nosaka saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem, kuri nosaka kārtību, kādā ģimene vai atsevišķi dzīvojoša persona tiek atzīta par trūcīgu.

4. Par īpašumu, atzīstot ģimeni (personu) par trūcīgu, papildus Ministru kabineta noteikumos noteiktajam, netiek uzskatīta:
 - 4.1. zemes īpašums ne vairāk kā 20 ha platībā ģimenei un 5 ha platībā mežs ģimenei.
 - 4.2. kustamā manta – mehāniskie transportlīdzekļi- ne vairāk kā 2 vienības uz ģimeni un viena laiva, kas ir ģimenes (personas) īpašumā, kā arī viens velosipēds vai motorollers katram ģimenes loceklim.

II. PABALSTU VEIDI

5. Rucavas novada pašvaldība no budžeta līdzekļiem izmaksā šādus pabalstus:
 - 5.1. pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai;
 - 5.2. dzīvokļa pabalsts;
 - 5.3. pabalsts Krīzes situācijā;
 - 5.4. pabalsts bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem;
 - 5.5. pabalsts audžuģimenēm;
 - 5.6. pabalsts jaundzimušo aprūpei;
 - 5.7. pabalsts medicīniski optisko redzes korekcijas līdzekļu apmaksai bērniem;
 - 5.8. pabalsts uzsākot mācības 1. septembrī;
 - 5.9. pabalsts mācību līdzekļu iegādei;
 - 5.10. pabalsts personu apliecinoša dokumenta noformēšanai;
 - 5.11. pabalsts braukšanas izdevumu kompensācijai;
 - 5.12. svētku pabalsts pensionāriem apaļās dzīves jubilejās;
 - 5.13. svētku pabalsts Ziemassvētkos;
 - 5.14. apbedīšanas pabalsts sociāli neapdrošinātām personām;

III. PABALSTU PIEŠĶIRŠANAS UN IZMAKSĀŠANAS KĀRTĪBA

6. Pabalsta pieprasītājs vai pilnvarotā persona Rucavas novada Sociālajā dienestā (turpmāk – Sociālais dienests) iesniedz iesniegumu, norādot nepieciešamo pabalsta veidu, faktisko situāciju un pievieno noteikumos noteiktos dokumentus.
7. Sociālais dienests viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas:
 - 7.1. pārbauda pabalsta pieprasītāja sniegtās ziņas, izvērtē iesniegtos dokumentus, nepieciešamības gadījumā pieprasa papildus ziņas no valsts un pašvaldību institūcijām, citām juridiskām un fiziskām personām;
 - 7.2. pieņem lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai arī pieņem pamatotu lēmumu atteikt pabalsta piešķiršanu. Sociālais dienests pēc lēmuma pieņemšanas informē personu par pieņemto lēmumu. Atteikuma gadījumā lēmumu pieprasītājam paziņo rakstveidā.
8. Piešķirtos pabalstus izmaksā Rucavas novada dome skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pieprasītāja kredītiestādes norēķina kontu, vai apmaksā preces un pakalpojumus 14 dienu laikā.
9. Sociālais dienests piešķirto pabalstu saņēmēju sarakstu vai rēķinu par saņemtajiem pakalpojumiem vai precēm iesniedz Rucavas novada domes finanšu nodaļā apmaksai.

IV. PABALSTS GARANTĒTĀ MINIMĀLĀ IENĀKUMU LĪMEŅĀ NODROŠINĀŠANAI (GMI)

10. Pabalsta apmērs uz personu atbilstoši kalendārajā gadā Ministru kabineta noteiktajam līmenim.
11. Pabalstu garantētā minimālā līmeņa nodrošināšanai piešķir, aprēķina un izmaksā atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem kalendārā mēneša 15. un 30.datumā.

V. DZĪVOKĻA PABALSTS

12. Dzīvokļa pabalsts paredzēts ar dzīvojamās telpas īres vai apsaimniekošanas un komunālo pakalpojumu vai ar kurināmā iegādi saistīto izdevumu daļējai segšanai.
13. **Tiesības saņemt pabalstu uz iesnieguma pamata ir :**
 - 13.1. **Trūcīgām un maznodrošinātām ģimenēm (personām)** uz piešķirto statusa laika posmu:
 - 13.1.1. īres/apsaimniekošanas un komunālo pakalpojumu maksājumiem (izņemot maksu par apkuri) līdz EUR 15,00 mēnesī uz ģimeni;
 - 13.1.2. kurināmā iegādei EUR 100,00 vienu reizi gadā uz ģimeni.
 - 13.2. **Nestrādājošam pensionāram un nestrādājošai personai ar invaliditāti**, kuram ienākumi mēnesī uz ģimeni nepārsniedz valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru, EUR 100,00 (viens simts euro un 00 centi) vienu reizi uz ģimeni gadā, un kuram:
 - 13.2.1. Nav apgādnieka, vai apgādnieks ir ieguvis trūcīgas personas statusu, vai apgādnieks ir nestrādājoša persona ar invaliditāti vai nestrādājošs pensionārs;
 - 13.2.2. Nav īpašumā mežu.
 - 13.3. **Daudz bērnu ģimenēm**, kurām ienākumi uz vienu ģimenes locekli mēnesī nepārsniedz valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru- EUR 100,00 (viens simts euro un 00 centi) vienu reizi uz ģimeni gadā.
14. **Pabalsta saņemšanai** Sociālajā dienestā jāiesniedz:
 - 14.1. apakšpunkta 13.1. pabalsta pieprasītājiem iepriekšējo trīs mēnešu dzīvojamās telpas rēķinu kopijas, īres un/vai apsaimniekošanas līguma oriģināla kopiju, apmaksas kvīšu kopijas;
 - 14.2. apakšpunkta 13.2. un 13.3. pabalsta pieprasītāji aizpildītu **iztikas līdzekļu deklarāciju** atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem, kuri nosaka kārtību, kādā ģimene vai atsevišķi dzīvojoša persona tiek atzīta par trūcīgu/maznodrošinātu;
15. Sociālais dienests, ja nepieciešams:
 - 15.1. pirms pabalsta piešķiršanas veic pabalsta pieprasītāja sadzīves apstākļu apsekošanu;
 - 15.2. slēdz vienošanos par pabalsta izlietojumu ar dzīvojamās telpas saistīto izdevumu segšanai.
16. Piešķirto pabalstu izmaksā vienu reizi mēnesī.
17. Dzīvokļa pabalstu nepiešķir, ja pabalsta pieprasītājs deklarētajā dzīvesvietas adresē nedzīvo.
18. Pabalsti nedublējas.

VI. PABALSTS KRĪZES SITUĀCIJĀ

19. Pabalstu krīzes situācijā piešķir uz iesnieguma un izdevumu apliecināšanas dokumenta pamata (ne vecāks par mēnesi) neizvērtējot ģimenes (personas) materiālo un finansiālo stāvokli:
 - 19.1. **Stihisku nelaimju gadījumos** (ugunsgrēks, plūdi, vētras postījumi u.c), līdz EUR 150,00 uz ģimeni, ja klientam nav tiesību saņemt citu valsts noteiktu pabalstu vai apdrošināšanas atlīdzību, vai tie ir nepietiekami minimālo izdevumu segšanai;
 - 19.2. **Pabalsts krīzes situācijā** no ģimenes (personas) gribas neatkarīgu apstākļu dēļ un tā pati nespēj nodrošināt savas pamatvajadzības un tai ir nepieciešama psihosociāla vai materiāla palīdzība.
 - 19.2.1. Pabalsta saņemšanai Sociālajā dienestā iesniedz dokumentus, kas apliecina krīzes situācijas esamību;
 - 19.2.2. Pabalsta apmērs 100% apmērā no izdevumiem, bet ne vairāk kā EUR 100,00 gadā uz personu.

VII. PABALSTS BĀREŅIEM UN BEZ VECĀKU GĀDĪBAS PALIKUŠIEM BĒRNIEM

20. Pabalstu bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās, piešķir Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumos noteiktajā kārtībā.
21. **Pēc pilngadības sasniegšanas** bārenim vai bez vecāku gādības palikušajam bērnam, par kura ārpusģimenes aprūpi lēmumu ir pieņēmusi Rucavas novada Bāriņtiesa, **uz iesnieguma pamata ir tiesības saņemt šādus pabalstus:**
- 21.1. **vienreizēju pabalstu** divu Valsts sociālā nodrošinājuma pabalsta apmērā **pastāvīgas dzīves uzsākšanai;**
- 21.2. **vienreizēju pabalstu** vienas valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmērā **sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;**
- 21.3. **pabalstu ikmēneša izdevumu segšanai** viena valsts sociālā nodrošinājuma pabalsta apmērā, ja pilngadību sasniegušais bērns nepārtraukti turpina mācības/studijas un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības programmu;
- 21.4. **dzīvokļa pabalstu** ņemot vērā zemāk minētos noteiktos ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu segšanas normatīvus līdz 36 m² no dzīvojamās telpas platības:
- 21.4.1. par dzīvojamo telpu īri/apsaimniekošanu, ne vairāk kā EUR 2,00 par 1 m² ;
- 21.4.2. par apkuri vai siltumenerģijas resursu iegādi ne vairāk kā EUR 0,80 par 1 m²;
- 21.4.3. par ūdens patēriņu (auksto, karsto) - atbilstoši īres vai pārvaldīšanas izdevumu vai maksājumu par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, kvītī norādītajai summai vai, ja dzīvoklī ir ūdens skaitītāji, izmaksas atbilstoši ūdens skaitītāju rādījumiem, līdz EUR 0,50 par 1 m³ mēnesī un mēnesī līdz 3 m³
- 21.4.4. par gāzi ne vairāk kā EUR 2,00 par 1 m un līdz 1 m³ mēnesī;
- 21.4.5. par gāzes balonu (-iem) (ar tilpumu 27 litri) – sākotnējo iegādi un uzpildes izmaksas divas reizes kalendārajā gadā;
- 21.4.6. par kanalizāciju un asenizāciju ne vairāk kā EUR 0,70 par 1 m³ un ne vairāk kā 3 m³ izmaksas mēnesī;
- 21.4.7. par atkritumu apsaimniekošanu ne vairāk kā EUR 1,00 mēnesī;
- 21.4.8. kurināmā iegādei -mājokļa individuālai apkures nodrošināšanai –EUR 100,00 , vienu reizi kalendārajā gadā, ja nesaņem pabalstu saskaņā ar 22.4.2.
- 21.5. pieprasot Dzīvokļa pabalstu sociālajā dienestā iesniedz dzīvojamās telpas īres līguma kopiju, par pēdējiem trīs mēnešiem ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītu maksājumu kvīšu un rēķinu kopijas, (uzrādot oriģinālus).
- 21.6. Dzīvokļa pabalstu katru mēnesi izmaksā bārenim. Ja izmaksa bārenim nav iespējama, pabalstu izmaksā dzīvojamās telpas īpašniekam vai dzīvojamās telpas pārvaldniekam un/vai pakalpojumu sniedzējam.

VIII. PABALSTS AUDŽUĢIMENĒM

22. Pabalstus piešķir Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumos noteiktajā kārtībā uz iesnieguma pamata:
- 22.1. **bērna uzturam**, kas ir vienāds ar divkāršo Ministru kabineta noteikto minimālo uzturlīdzekļu apmēru par katru bērnu. Ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir mazāks par mēnesi, pabalstus aprēķina proporcionāli audžuģimenē nodzīvoto dienu skaitam.
- 22.2. **mīkstā inventāra iegādei** EUR 142,00 (viens simts četrdesmit divi euro 00 centi) gadā par katru audžuģimenē ievietoto bērnu.

23. Pabalsts tiek piešķirts ģimenei (personai), kurai ir piešķirts audžuģimenes statuss un kurai ir Rucavas novada bāriņtiesas lēmums par bērna ievietošanu audžuģimenē un par kura uzturēšanos audžuģimenē ir noslēgts līgums.

IX PABALSTS JAUNDZIMUŠO BĒRNU APRŪPEI

24. Tiesības saņemt pabalstu EUR 72,00 par katru jaundzimušo bērnu uz iesnieguma pamata ir Latvijas Republikas pilsoņiem, nepilsoņiem, kuriem ir piešķirts personas kods un, ja viena no vecākiem un jaundzimušā pamatdzīvesvieta ir deklarēta Rucavas novadā un pabalsts nav saņemts citā pašvaldībā.
25. Personai, kura adoptējusi, vai ņēmusi aizbildnībā bērnu līdz 12 mēnešu vecumam, ir tiesības saņemt pabalstu, ja šis pabalsts nav izmaksāts bērna vecākiem.
26. Pabalsts jāpieprasa 6 mēnešu laikā no bērna dzimšanas dienas.
27. Pabalsta izmaksu var aizturēt vai pabalstu piešķirt mantiskā veidā, ja bērna vecāki vai cita persona bērnu faktiski nekopj un neaudzina, pamatojoties uz Bāriņtiesas vai sociālā darbinieka rakstisku slēdzienu.
28. Pabalstu nepiešķir, ja bērns pēc piedzimšanas nodzīvojis mazāk kā septiņas diennaktis.

X. PABALSTS MEDICĪNISKI OPTISKO REDZES KOREKCIJAS LĪDZEKĻU APMĀKSĀI

29. Tiesības saņemt pabalstu uz iesnieguma pamata medicīniski optisko redzes korekcijas līdzekļu (brilles, kontaktlēcas) iegādei ir bērniem līdz 18 gadu vecumam.
30. Pieprasot pabalstu iesniegumam pievieno recepti par medicīniski optisko redzes korekcijas līdzekļu nepieciešamību un izdevumus apliecināšu dokumentu (čeks/kvīts kopija).
31. Pabalsta apmērs 50 % no izdevumiem, bet ne vairāk kā EUR 50,00 (piecdesmit *euro* 00 centi) gadā vienai personai.

XI. PABALSTS UZSĀKOT MĀCĪBAS 1. SEPTEMBRĪ

32. Tiesības saņemt pabalstu ir vecākiem un aizbildņiem, audžuģimeņu vecākiem, kuru bērni uzsāk mācības Rucavas novada izglītības iestāžu 1. klasē.
33. Pabalstu var pieprasīt līdz ikgadējā mācību gada beigām.
34. Pabalsta apmērs EUR 30,00 (trīsdesmit *euro* 00 centi) par katru bērnu.

XII. PABALSTS MĀCĪBU LĪDZEKĻU IEGĀDEI

35. Tiesības saņemt pabalstu EUR 20,00 (divdesmit *euro* 00 centi) vienu reizi mācību gadā par katru bērnu, uz iesnieguma pamata, ir daudz bērnu ģimeņu vecākiem un aizbildņiem, audžuģimeņu vecākiem, kuru bērni uzsāk mācības pirmskolas vai pamatskolas obligātajā apmācību programmā Rucavas novada izglītības iestādēs.

XIII. PABALSTS PASES NOFORMĒŠANAI

36. Tiesības saņemt pabalstu pases noformēšanai ir:
- 36.1. trūcīgām personām;
 - 36.2. maznodrošinātām personām;
37. Pieprasot pabalstu, sociālajā dienestā jāiesniedz iesniegums un neapmaksāta kvīts ar valsts nodevu par pases izsniegšanu.
38. Pabalsta apmērs valsts nodevas apmērā tiek pārskaitīts Valsts kases kontā.

XIV. PABALSTS BRAUKŠANAS IZDEVUMU KOMPENSĀCIJAI

39. Pabalstu piešķir **vidējās izglītības izglītojamajam:**
- 39.1. **50%** apmērā par braukšanas izdevumiem, kas saistīti ar braucienu mācību gada laikā no deklarētās dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ, kura atrodas cita

Latvijas novada vai pilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā, ja izmanto sabiedrisko transportu.

- 39.2. **50%** apmērā par braukšanas izdevumiem braukšanai Latvijas pilsētu sabiedriskajos transportlīdzekļos- abonementa biļeti (**mēnešbiļeti**) vienu reizi mēnesī.
40. Pabalstu piešķir **vidējās profesionālās izglītības izglītojamajam**:
- 40.1. **50%** apmērā par braukšanas izdevumiem, kas saistīti ar braucienu mācību gada laikā no deklarētās dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ (**vienu reizi nedēļā**), kura atrodas cita Latvijas novada vai pilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā, ja izmanto sabiedrisko transportlīdzekli;
- 40.2. **50%** apmērā par braukšanas izdevumiem braukšanai Latvijas pilsētu sabiedriskajos transportlīdzekļos- abonementa biļeti (**mēnešbiļeti**) vienu reizi mēnesī.
41. Pieprasot pabalstu Rucavas novada domes finanšu nodaļā vai Dunikas pagasta pārvaldē iesniedz iesniegumu, izziņu no mācību iestādes vai skolēna apliecības kopiju, autobusu biļetes un mēnešbiļeti.

XV. SVĒTKU PABALSTS PENSIONĀRIEM DZĪVES JUBILEJĀS

42. Tiesības saņemt svētku pabalstu dzīves jubilejā ir Rucavas novadā dzīvesvietu deklarējušām (ne mazāk kā vienu gadu) personām 70; 75; 80; 85; 90; 95, 100, 101, 102, 103, 104, 105 gadu jubilejās;
43. Sociālais dienests pamatojoties uz Rucavas novada domes iesniegto ikgadējo deklarēto iedzīvotāju sarakstu, vienu reizi mēnesī pieņem lēmumu par pabalstu saņēmējiem. Pabalsta saņēmēju izmaksas sarakstu iesniedz finanšu nodaļai izmaksai.
44. Pabalsta apmērs personai EUR 20,00 (divdesmit euro 00 centi). Pabalsta apmērs personai, sākot ar 100 gadu vecumu, katru gadu EUR 100 (simts euro).

XVI. SVĒTKU PABALSTS ZIEMASSVĒTKOS

45. Svētku pabalsts EUR 4,50 tiek izsniegts Ziemassvētku paciņas veidā:
- 45.1. bērniem, kuri mācās Rucavas novada izglītības iestādēs līdz 9. klasei (ieskaitot) un uzņemti Rucavas novada pirmsskolas izglītības iestādēs;
- 45.2. Bērniem līdz 14 gadu vecumam;
- 45.3. Bērniem, kuri mācās internātskolās;
- 45.4. Bērniem, kuri atrodas ārpusģimenes aprūpē;
- 45.5. Vientuļiem pensionāriem;
- 45.6. Vientuļām personām ar invaliditāti;
- 45.7. Represētām personām;
- 45.8. Černobiļas atomelektrostacijas avārijas seku likvidatoriem;
- 45.9. Ilgstošās aprūpes iestādēs ievietotām personām;
- 45.10. Personām, kurām ir noslēgts līgums par "Aprūpi mājās" ar Rucavas novada domi.
46. Paciņas sagatavo un izdali organizē sociālais dienests.

XVII. APBEDĪŠANAS PABALSTS SOCIĀLI NEAPDROŠINĀTĀM PERSONĀM

47. Pabalstu piešķir par personu, kurai nepienākas Valsts garantētais apbedīšanas pabalsts un kuras pēdējā deklarētā dzīves vieta bija Rucavas novads.
48. Tiesības saņemt pabalstu ir personai, kura uzņēmusies apbedīšanu.
49. Pamats pabalsta piešķiršanai ir iesniegums no personas, kura veic apbedīšanu un miršanas apliecības kopija.
50. Apbedīšanas pabalsts ir EUR 170,00 (viens simts septiņdesmit euro 00 centi).
51. Ja mirušai personai nav piederīgo, apbedīšanas izdevumu pilnībā, sedz no pašvaldības sociālā budžeta līdzekļiem.

XVIII. LĒMUMU APSTRĪDĒŠANAS UN PĀRSŪDZĒŠANAS KĀRTĪBA

52. Sociālā dienesta pieņemto lēmumu var apstrīdēt Rucavas novada domē.

53. Rucavas novada domes pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā, Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

XIX. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

54. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē 2014. gada 27. jūnija Rucavas novada domes apstiprinātie saistošie noteikumi Nr. 8 „Par pabalstiem Rucavas novadā”
55. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē 2009.gada 27. augusta Rucavas novada domes apstiprinātie saistošie noteikumi Nr.9 “Par pabalstiem Rucavas novadā”;
56. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē 2012. gada 28.jūnija Rucavas novada domes apstiprinātie saistošie noteikumi Nr.4 “Par pabalstu jaundzimušo aprūpei”.

Rucavas novada domes priekšsēdētājs

(personīgais paraksts)

Jānis Veits



LATVIJAS REPUBLIKA
RUCAVAS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000059230

“Pagastmāja”, Rucava, Rucavas pagasts, Rucavas novads, LV - 3477,
tālrunis 63467054, fakss 63461186, e-pasts: dome@rucava.lv, www.rucava.lv

Paskaidrojuma raksts
RUCAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS 2017. GADA
SAISTOŠAJIE NOTEIKUMIEM NR. 3/2017
“Par pabalstiem Rucavas novadā”

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Saistošo noteikumu projekta nepieciešamības raksturojums, dokumenta būtība.	Saistošie noteikumi izstrādāti, lai apkopotu Rucavas novada domes apstiprinātos pabalstu veidus, noteiktu atbalstāmās iedzīvotāju kategorijas.
2. Īss saistošo noteikumu projekta satura izklāsts.	Saistošie noteikumi nosaka Rucavas novada pašvaldības pabalstu veidus un apmēru, pabalstu piešķiršanas un izmaksāšanas kārtību ģimenēm (personām), kuras ir tiesīgas saņemt šos pabalstus, papildus kritērijus trūcīgas ģimenes (personas) statusa izvērtēšanai, kā arī pieņemto lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
3. Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz pašvaldības budžetu.	Saistošie noteikumi nerada būtisku ietekmi uz pašvaldības budžetu.
4. Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā.	Saistošie noteikumi nerada ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā.
5. Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz administratīvajām procedūrām.	Noteikumu izpildi nodrošinās Rucavas novada dome.
6. Normatīvie akti, saskaņā ar kuriem saistošie noteikumi sagatavoti.	Saistošie noteikumi izstrādāti, pamatojoties uz Izdoti saskaņā ar LR likuma „Par pašvaldībām”43. panta trešo daļu, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 33. panta otro, 35.panta otro, ceturto un piekto daļu , “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”252 panta piekto daļu, 2010.gada 30.marta Ministru kabineta noteikumu Nr.299 "Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu"10.punktu, 2009.gada 17. jūnija noteikumi Nr.550 “Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams, izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai un

	slēdzama vienošanās par līdzdarbību”13.punktu, 2006.gada 19.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.1036”Audžuģimenes noteikumi”43.punktu un 2005.gada 15.novembra Ministru kabineta noteikumu Nr.857”Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” 27., 29., 30., 31., 31. ¹ , punktu.
--	--

Rucavas novada domes priekšsēdētājs

(personīgais paraksts)

Jānis Veits